

TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı No	14	Tarih ve Saat: 21.07.2025 / 10:30	Yer: Müze Binası Senato Toplantı Odası
Toplantı Konusu	Stratejik Plan, Anketler, Süreç El Kitabı, Kalite Alt Komisyonları, Kalite Bilgi Yönetim Sistemi Web Sayfası		
Toplantıyı Gerçekleştiren Birim	Kalite Komisyonu- Kalite ve Akreditasyon Ofisi		
Toplantı Başkanı	Prof. Dr. Tolga TOLUNAY		
Toplantı Raportörü	Şüheda Nisa APAYDIN		

Katılımcılar			
No	Üye	Ünvan	Katılım Durumu
1	Prof. Dr. Tolga TOLUNAY	Rektör	KATILMADI
2	Serkan YİĞİT	Genel Sekreter V.	KATILDI
3	Prof. Dr. Burak BİLECENOĞLU	Sağlık Bilimleri Enstitüsü Temsilcisi	KATILMADI
4	Prof. Dr. Ceren GÖKMENOĞLU	Diş Hekimliği Fakültesi Temsilcisi	KATILDI
5	Dr. Öğr. Üyesi Fulya AYDIN	Diş Hekimliği Fakültesi Temsilcisi	KATILMADI
6	Dr. Öğr. Üyesi Pınar NUR	Hukuk Fakültesi Temsilcisi	KATILMADI
7	Dr. Öğr. Üyesi Derya YAKUPOĞLU	Hukuk Fakültesi Temsilcisi	KATILDI
8	Doç. Dr. Selen MÜFTÜOĞLU	Sağlık Bilimleri Fakültesi Temsilcisi	KATILMADI
9	Dr. Öğr. Üyesi Nilgün DOĞU	Sağlık Bilimleri Fakültesi Temsilcisi	KATILDI
10	Dr. Öğr. Üyesi Sümeyra Sevim KARACİF	Sağlık Bilimleri Fakültesi Temsilcisi	KATILMADI
11	Dr. Öğr. Üyesi Lamiha ÖZTÜRK	İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Temsilcisi	KATILMADI
12	Arş. Gör. Melike Şimşek	İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Temsilcisi	KATILMADI
13	Öğr. Gör. Mehmet Furkan ERGÜL	Siyasal Bilgiler Fakültesi Temsilcisi	KATILDI
14	Dr. Öğr. Üyesi Hüsna Taş YETİM	Siyasal Bilgiler Fakültesi Temsilcisi	KATILMADI
15	Dr. Öğr. Üye Betül Çilek TATAR	Güzel Sanatlar Fakültesi Temsilcisi	KATILDI

Katılımcılar			
No	Üye	Ünvan	Katılım Durumu
16	Dr. Öğr. Üyesi Gülnar BAYRAMOĞLU BARMAN	Güzel Sanatlar Fakültesi Temsilcisi	KATILMADI
17	Dr. Öğr. Üyesi Irmak EVREN	İletişim Fakültesi Temsilcisi	KATILMADI
18	Öğr. Gör. Mustafa Furkan ÇIRAK	İletişim Fakültesi Temsilcisi	KATILDI
19	Dr. Öğr. Üyesi Hayriye AKTAŞ DİNÇER	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Temsilcisi	KATILDI
20	Arş. Gör. Canan SOYOĞUL	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Temsilcisi	KATILMADI
21	Dr. Öğr. Üyesi Erva ÖZKAN	Eczacılık Fakültesi Temsilcisi	KATILDI
22	Dr. Öğr. Üyesi Zübeyir ELMAZOĞLU	Eczacılık Fakültesi Temsilcisi	KATILMADI
23	Prof. Dr. Güngör Çağdaş DİNÇEL	Tıp Fakültesi Temsilcisi	KATILDI
24	Dr. Öğr. Üyesi Göksemin Fatma ŞENGÜL	Tıp Fakültesi Temsilcisi	KATILDI
25	Dr. Öğr. Üyesi Ayten AKKAYA	SHMYO Temsilcisi	KATILDI
26	Öğr. Gör. Parisa EBRAHİMPOUR MOGHADDAM TASOUJ	SHMYO Temsilcisi	KATILDI
27	Öğr. Gör. Tubanur PİRDAL	YDYO Temsilcisi	KATILMADI
28	Öğr. Gör. Buket KARA	YDYO Temsilcisi	KATILDI
29	Öğr. Gör. Alperen SARI	MYO Temsilcisi	KATILDI
30	Öğr. Gör. Nurdan Gül KÖROĞLU	MYO Temsilcisi	KATILMADI
31	Dr. Öğr. Üyesi Hayriye AKTAŞ DİNÇER	Adalet MYO Temsilcisi	KATILMADI
32	Öğr. Gör. Fatma Semiha ÖZÇELİK	Sosyal Bilimler Enstitüsü Temsilcisi	KATILMADI
33	Dr. Öğr. Üyesi Cemre POLAT	Sosyal Bilimler Enstitüsü Temsilcisi	KATILDI
34	Doç. Dr. Hulusi AÇIKGÖZ	Fen Bilimleri Enstitüsü Temsilcisi	KATILDI
35	Semanur YILDIRIM	Sağlık Bilimleri Enstitüsü Temsilcisi	KATILDI
36	Sena ZORLU	Uluslararası Ofis Temsilcisi	KATILDI
37	Ekin Ece KÖPRÜCÜ	Uluslararası Ofis Temsilcisi	KATILMADI
38	Ömer Faruk AKBAL	Sağlık Kültür Spor Dairesi Temsilcisi	KATILMADI
39	Sıla Yelda AKKAŞOĞLU	Sağlık Kültür Spor Dairesi Temsilcisi	KATILDI

Katılımcılar			
No	Üye	Ünvan	Katılım Durumu
40	İlkay ERDOĞAN	Bilgi Teknolojileri Dairesi Temsilcisi	KATILMADI
41	Şermin BEKTAŞ	Bilgi Teknolojileri Dairesi Temsilcisi	KATILDI
42	Kübra SEVEN	Öğrenci İşleri Dairesi Temsilcisi	KATILDI
43	Fatma Nur BALKAN	Öğrenci İşleri Dairesi Temsilcisi	KATILMADI
44	Bihter DEMİR ZAİMOĞLU	İnsan Kaynakları ve Planlama Dairesi Temsilcisi	KATILDI
45	Ayşegül KÖSE KIRCA	İnsan Kaynakları ve Planlama Dairesi Temsilcisi	KATILMADI
46	Serkan YİĞİT	İdari Mali İşler Dairesi Temsilcisi	KATILDI
47	Beyzanur ERTAN	İdari Mali İşler Dairesi Temsilcisi	KATILDI
48	Ebru ÖZDEMİR	Sürekli Eğitim ve Kariyer Merkezi Temsilcisi	KATILDI
49	Mehmet GÜRSOY	Sürekli Eğitim ve Kariyer Merkezi Temsilcisi	KATILMADI
50	Öğr. Gör. Gamze ÇİÇEK	ERASMUS Temsilcisi	KATILMADI
51	Muhammed KOÇAL	Yapı İşleri Dairesi Temsilcisi	KATILMADI
52	Yılmaz ŞAHİN	Yapı İşleri Dairesi Temsilcisi	KATILDI
53	Tuğrul DİNÇER	Satın Alma ve Tedarik Yönetim Ofisi Temsilcisi	KATILDI
54	Ali Caner HÖKE	Satın Alma ve Tedarik Yönetim Ofisi Temsilcisi	KATILDI
55	Çağlar YILMAZ	Destek Hizmetleri Dairesi Temsilcisi	KATILMADI
56	Erdoğan Gürkan ATASELİM	Destek Hizmetleri Dairesi Temsilcisi	KATILDI
57	Gizem KÖPRÜLÜ	TTO Temsilcisi	KATILMADI
58	Aysu Demirci AKLAR	TTO Temsilcisi	KATILDI
59	Alper ALTINIŞIK	Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Temsilcisi	KATILDI
60	Esmâ ARSLAN	Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Temsilcisi	KATILMADI
61	Dr. Öğr. Üyesi Didem ÇATALKILIÇ	Ortak Dersler Birimi	KATILDI
62	Nihat Onur BAYSAL	Ortak Dersler Birimi	KATILDI
63	Dr. Öğr. Üyesi Korhan ÖZTURAN	Kalite Akreditasyon Birimi Koordinatörü	KATILDI

Katılımcılar			
No	Üye	Ünvan	Katılım Durumu
64	Öğr. Gör. Umut LÜLECİ	Kalite Akreditasyon Birimi Sorumlusu	KATILDI
65	Mehmet Ali ŞENGİL	Kalite Akreditasyon Birimi Uzmanı	KATILDI
66	Şüheda Nisa APAYDIN	Kalite Akreditasyon Birimi Uzman Yrd.	KATILDI
67	Zeynep Bengü ÇETİNDAG	Öğrenci Temsilcisi	KATILMADI
68	Kübra Necla ÖZDEMİR	TTO	KATILDI
69	Prof. Dr. Nesibe KURT KONCA	SBE Müdürü	KATILDI
70	Büşra KALKAN	SBE Sekreteri	KATILDI
71	Arş.Gör. Çılga DEMİREL	GSTMF	KATILDI

Görüşülen Konular

1. Toplantının açılış konuşması, Genel Sekreter Sayın Serkan YİĞİT tarafından gerçekleştirilmiştir. Tüm Komisyon Temsilcilerine katılımlarından dolayı teşekkür eden YİĞİT, ardından sunumunu yapmak üzere sözü Kalite ve Akreditasyon Koordinatörü Dr. Öğr. Üyesi Korhan ÖZTURAN'a devretmiştir.
2. Dr. Öğr. Üyesi Korhan ÖZTURAN, toplantıya bir giriş konuşması ile başlamış, ilk olarak üniversitemizin Stratejik Planı hakkında bilgilendirmede bulunmuştur. Vakıf üniversiteleri için stratejik plan hazırlama zorunluluğu bulunmamasıyla birlikte, bu planın YÖK nezdinde üniversitenin prestijini artıracak önemli bir unsur olduğunu ifade etmiştir. Ayrıca söz konusu planın Senato onayına sunulmasının ardından İstanbul Medipol Üniversitesi Ajansına gönderileceğini ve sonrasında üniversitenin web sayfasında yayımlanacağını belirtmiştir.
3. Dr. Öğr. Üyesi Korhan ÖZTURAN, tüm akademik fakültelerin beş yıllık stratejik planlarını hazırlamakla yükümlü olduğunu ifade etmiştir. Stratejik planların hazırlanma sürecine ilişkin bilgilendirme yapan ÖZTURAN, akademik birimlerden beklenen planların Ekim ayı başına kadar yayımlanması gerekliliğini dile getirmiştir.
4. Dr. Öğr. Üyesi Korhan ÖZTURAN, Stratejik Planda yer alan üniversitemize özgü olarak geliştirilen hedeflerin içeriğini detaylı bir şekilde aktarmıştır. Toplamda 24 hedefin belirlendiğini, bu hedeflerin ilgili akademik ve idari birimlerce sorumlulukları kapsamında 6 aylık süreçlerde doldurulacağını belirtmiştir. Ayrıca, hedef kartlarının altı ayda bir izleme periyodu çerçevesinde takip edileceğini ifade etmiş; bu uygulamanın KİDR ve BİDR'da bugüne kadar yer almamasından dolayı YÖK tarafından eksiklik olarak değerlendirildiğini vurgulamıştır.
5. Dr. Öğr. Üyesi Korhan ÖZTURAN, Tıp Fakültesi hariç tüm fakültelerin mezun verdiğini belirtmiş; bu doğrultuda fakültelerin program akreditasyon başvurularında bulunmalarının gerekli olduğunu ifade etmiştir. Ayrıca, akademik personelin akredite olmuş üniversite programlarını incelemelerinin kendi stratejik planlarının hazırlanması aşamasında faydalı olacağını vurgulamıştır.
6. Dr. Öğr. Üyesi Korhan ÖZTURAN, toplantının bir diğer gündem maddesi olan Süreç El Kitabı hakkında bilgilendirmede bulunmuştur. Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan detay süreçler konusunda bilgi verilmiş, sorumlu birimler tarafından akademik ve idari işlemler kapsamında yürüttükleri her işlemin tanımının yapılmasının gerekliliğini vurgulayan ÖZTURAN, diğer devlet ve vakıf üniversitelerinin süreç el kitaplarını inceleyerek oluşturulan yapıyı detaylarıyla aktarmıştır. Söz konusu süreçlerin, Ekim ayı başına kadar ilgili birimlerce ayrıntılı şekilde tanımlanarak yazılı hale getirilmesi gerektiğini belirtmiştir.
7. Dr. Öğr. Üyesi Korhan ÖZTURAN, toplantının bir diğer gündem maddesi olan 2024 yılı Bahar dönemi anket çalışmaları hakkında bilgilendirmede bulunmuştur. Ayrıca tüm birimlerin kendi anketlerini oluşturmalarının beklendiğini ifade eden ÖZTURAN, anketlerin belirli dönemlerde düzenli olarak uygulanması gerektiğini vurgulamıştır. Ayrıca, elde edilen anket sonuçlarının PÜKO (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsüne uygun şekilde değerlendirilerek gerekli iyileştirmelerin yapılmasının önemine dikkat çekmiştir.
8. Dr. Öğr. Üyesi Korhan ÖZTURAN, oluşturulan Kalite Alt Komisyonlarının işleyişine ilişkin bilgilendirme yapmıştır. YÖKAK tarafından belirlenen 90 maddelik değerlendirme kriterinin dört farklı komisyona dağıtıldığını belirtmiştir. Söz konusu süreçle ilgili bir yönerge hazırlanarak ilgili birim ve fakültelerle paylaşılacağını ifade etmiştir.
9. Dr. Öğr. Üyesi Korhan ÖZTURAN, toplantının bir diğer gündem maddesi olan mezun takibi konusuna değinmiştir. Akademik personelden kendi akademik birimleri için mezun takip sisteminin kurulması

yönünde destek beklediklerini ifade eden ÖZTURAN, mezun geri bildirimlerinin kalite süreçleri açısından büyük önem taşıdığını belirtmiştir. Ayrıca, alınan geri bildirimler doğrultusunda hangi alanlarda değişiklik yapıldığının da sistematik olarak değerlendirilmesi gerektiğini vurgulamıştır.

10. Dr. Öğr. Üyesi Korhan ÖZTURAN, üniversitemizde gerçekleştirilecek olan TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Eğitimlerine katılımın önemine değinmiştir. Söz konusu eğitimlerin kalite kültürünün yerleşmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması açısından büyük katkı sağlayacağını ifade etmiştir.
11. Dr. Öğr. Üyesi Korhan ÖZTURAN, toplantının son gündem maddesi olan KBYS (Kalite Bilgi Yönetimi Sistemi) hakkında detaylı bilgi vermiştir. Bilgi Teknolojileri Dairesi'nin sistem üzerinde çalışmalarını sürdürdüğünü ifade eden ÖZTURAN, KBYS aracılığıyla ilgili birimlerin ihtiyaç duymadan gerekli verilere kolaylıkla erişim sağlayabileceğini belirtmiştir.
12. Toplantının sonunda, Genel Sekreter Sayın Serkan YİĞİT, gerçekleştirilen sunum ve yürütülen çalışmalar için Dr. Öğr. Üyesi Korhan ÖZTURAN'a teşekkürlerini ileterek toplantıyı sona erdirmiştir.

Alınan Kararlar	Yerine Getirecek Kişi	Gerçekleştirme Tarihi
1. Tüm akademik birimlerin, beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak en geç Ekim ayı başına kadar Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğüne teslim etmeleri gerekmektedir. 2. Üniversitemize özgü olarak hazırlanan Stratejik Planda yer alan 24 ana hedef ve 103 performans göstergesi, ilgili akademik ve idari birim sorumluları tarafından takip edilerek her altı ayda bir izleme sürecine tabi tutulacaktır. 3. Fakültelerin, program akreditasyon süreçlerine başlamaları ve akademik personelin, akredite olmuş üniversite programlarını incelemeleri teşvik edilecektir. 4. Tüm akademik ve idari birimlerin, yürüttükleri iş ve işlemlere ilişkin süreç tanımlarını oluşturarak Ekim ayı başına kadar yazılı hale getirmeleri gerekmektedir. 5. Tüm birimlerin, belirli dönemlerde kendi anket çalışmalarını gerçekleştirmesi ve elde edilen sonuçların PÜKO döngüsüne uygun şekilde değerlendirilip gerekli iyileştirmelerin yapılması sağlanacaktır. 6. Mezun takip sisteminin kurulması yönünde gerekli adımlar atılacak; alınan mezun geri bildirimleri doğrultusunda yapılan iyileştirmeler sistematik olarak değerlendirilecektir.	Tüm Birimler	

Bir Sonraki Toplantı Tarihi:	Toplantı Saati:
	Toplantı Yeri:
Gündem:	