

T.C.
ANKARA MEDİPOL
ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

ANKARA
2025



ANKARA
MEDİPOL
ÜNİVERSİTESİ

İçindekiler

1. KURUMSAL KİMLİK	3
1.1. KURUMSAL AMAÇ VE HEDEFLER	4
1.2. KALİTE GÜVENCESİ VE SÜREKLİ NİTELİK GELİŞİMİ.....	7
1.3. SOSYAL HESAP VEREBİLİRLİK	9
1.4. ÖĞRENCİLER VE ÇALIŞANLARIN İYİLİK HALİ	11
2. EĞİTİM PROGRAMININ ÖZELLİKLERİ.....	13
2.1. MEZUNLARIN YETKİNLİK VE YETERLİKLERİ.....	14
2.2. PROGRAMIN YAPISI	16
2.3. EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ.....	22
2.4. ENTEGRASYON.....	25
2.5. BİLİM OKUR YAZARLIĞI VE ANALİTİK DÜŞÜNME	28
2.6. TOPLUM TEMELLİ EĞİTİM-ÖĞRETİM UYGULAMALARI.....	29
2.7. ÖĞRENCİLERİN KİŞİSEL VE MESLEKSEL GELİŞİMLERİNİN DESTEKLENMESİ.....	31
2.8. ÖĞRENCİ KAZANIMLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ.....	33
2.9. EĞİTİM PROGRAMININ DEĞERLENDİRİLMESİ.....	44
3. ÖĞRENCİLER.....	46
3.1. ÖĞRENCİ SAYISI.....	47
3.2. ÖĞRENCİ GÖREV VE SORUMLULUKLARI	50
3.3. ÖĞRENCİLERLE İLETİŞİM.....	55
3.4. ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI.....	58
3.5. KARIYER GELİŞİMİ VE ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI.....	61
4. AKADEMİK KADRO	63

4.1. AKADEMİK KADRONUN YAPISI.....	64
4.2. AKADEMİK KADRONUN EĞİTİCİLİK NİTELİKLERİ	67
4.3. AKADEMİK KADRONUN MEZUNİYET ÖNCESİ EĞİTİMLE İLGİLİ GÖREVLERİ*	68
4.4. AKADEMİK KADRONUN DİĞER GÖREVLERİ	71
5. ALTYAPI VE OLANAKLAR.....	72
5.1. FİZİKSEL ALTYAPI, DONANIM VE TEKNOLOJİK OLANAKLAR	73
5.2. KLİNİK EĞİTİM ORTAMLARI VE HASTA ÇEŞİTLİLİĞİ	75
5.3. BİLGİYE ERİŞİM OLANAKLARI	76
5.4. EĞİTİM ORTAMLARININ FİZİKSEL GÜVENLİĞİ İLE İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	77
6. YÖNETİŞİM	79
6.1. EĞİTİMİN ÖRGÜTLENMESİ	80
6.2. ÖĞRENCİ İŞLERİ VE DİĞER TEKNİK-İDARİ DESTEK BİRİMLERİ	83
6.3. BELGELEME VE ARŞİV SİSTEMİ	85
6.4. TIP EĞİTİMİ BİLİMİ DESTEĞİ	87
6.5. MALİ KAYNAK VE OLANAKLAR	89
6.6. EĞİTİM-ÖĞRETİMİN BAŞKA KURUMLARIN İŞBİRLİĞİ İLE YÜRÜTÜLMESİ*	92
6.7. OLAĞANDIŞI DURUMLARDA EĞİTİMİN SÜRDÜRÜLMESİ.....	94

1. KURUMSAL KİMLİK

1.1. KURUMSAL AMAÇ VE HEDEFLER

Fakültenin misyonu, vizyonu ve değerleri ile uyumlu kurumsal amaç ve hedefleri belirlenmiş ve paylaşılmaktadır.

- Fakülte, kurumsal kültüründen kaynaklanan değerleri çerçevesinde misyon ve vizyon tanımlamasını yapmıştır.
- Eğitim, araştırma ve sağlık hizmet sunumu için uluslararası, ulusal ve/veya yerelde ulaşılması planlanan amaçlar ve hedefler geniş katılımı ile belirlenmiştir.
- Kurumsal amaç ve hedeflerini, eğitim verdiği dillerde kamu erişimine açık şekilde duyurmuştur.

1.1.1. Misyon, Vizyon ve Değerlerle Uyum

Fakültemizin/birimimizin kurumsal amaç ve hedefleri; üniversitemizin tanımlanmış **misyonu, vizyonu ve temel değerleri** doğrultusunda, **eğitim, araştırma ve sağlık hizmet sunumu** alanlarını kapsayacak şekilde belirlenmiştir. Amaç ve hedeflerin belirlenmesinde; fakültenin kurumsal kültürü, paydaş beklentileri, toplumsal sağlık gereksinimleri, ulusal ve uluslararası tıp eğitimi standartları ile yükseköğretim mevzuatı birlikte dikkate alınmıştır (<https://ankaramedipol.edu.tr/universite/kurumsal-degerler>).

Fakültemizin kurumsal amaç ve hedefleri; nitelikli hekim yetiştirme, bilimsel araştırma üretimi ve toplum sağlığına katkı sağlama temel ekseninde yapılandırılmıştır. Bu süreçte etik değerlere bağlılık, bilimsel düşünme, eleştirel yaklaşım ve toplumsal sağlık gereksinimlerine duyarlılık temel belirleyici unsurlar olarak benimsenmiştir. Bu yaklaşım, TEPDAD 2025 Standartları'nda vurgulanan şekilde, kurumsal amaç ve hedeflerin fakültenin misyon–vizyon–değerleri ile **uyumlu biçimde tanımlanması, paydaşlarla paylaşılması ve kamuya açık hâle getirilmesi** gerekliliğini karşılamaktadır.

Misyon

Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi olarak misyonumuz; nitelikli tıp eğitimi ve bilimsel araştırmalarla sağladığımız bilgi ve beceri birikimini kullanarak, etik değerlere bağlı, koruyucu ve tedavi edici hekimliği en güncel yaklaşımlarla uygulayabilen, toplumun değişen sağlık ihtiyaçlarına cevap verebilen, bilim ve teknoloji üretimine odaklanmış, yenilikçi, araştırmacı ve insan odaklı hekimler ve bilim insanları yetiştirmektir. Paydaşlarımızla istikrarlı iş birliklerini sürdürmek, sürekli gelişimi sağlamak, ulusal ve evrensel bilime,

özellikle tıp bilimine ve toplum sağlığına kalıcı üstünlükler kazandıracak şekilde katkıda bulunmaktır.

Vizyon

Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin vizyonu; kaliteli tıp eğitimi ve öğretimini, sağlık alanında katma değer oluşturan araştırmacı anlayışı ile birleştirerek, yenilikçilik ve girişimcilik ruhu, sürdürülebilir, sürekli gelişime açık dinamizmi ve güçlü kurumsal kültürü sayesinde, tıp bilimine ve sağlık hizmetlerine yön veren, ulusal ve uluslararası düzeyde referans gösterilen, öncü bir Tıp ve Araştırma Merkezi olmaktır.

1.1.2. Eğitim, Araştırma ve Hizmet Alanlarına Yönelik Kurumsal Amaçlar

Kurumsal amaçlar; TEPDAD 2025 Standartları doğrultusunda, fakültenin temel etkinlik alanları olan eğitim, araştırma ve sağlık hizmet sunumu/toplumsal katkı başlıkları altında tanımlanmıştır.

1.1.2.a. Eğitim Alanına Yönelik Amaçlar

Fakültemiz, mezuniyet öncesi tıp eğitimini; **Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (UÇEP)** ve **Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi (TYYÇ)** ile uyumlu biçimde yürütmeyi temel amaç olarak benimsemektedir. Eğitim programının, yetkinlik ve yeterlik temelli yaklaşım doğrultusunda yapılandırılması, düzenli olarak değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

Bu kapsamda; öğrenci merkezli, entegre ve toplum temelli eğitim anlayışının güçlendirilmesi; ölçme-değerlendirme süreçlerinde geçerlik, güvenirlik ve geri bildirimin esas alınması; öğrenci danışmanlığı sisteminin etkinliğinin artırılması ve güvenli öğrenme ortamlarının sürdürülmesi amaçlanmaktadır.

1.1.2.b. Araştırma Alanına Yönelik Amaçlar

Fakültemiz, bilimsel araştırmayı eğitim ve hizmet sunumu ile bütünleşik bir faaliyet alanı olarak ele almaktadır. Toplumun sağlık gereksinimlerine yanıt veren ve evrensel bilgi birikimine katkı sağlayan nitelikli araştırmaların desteklenmesi, araştırma altyapısının güçlendirilmesi, proje üretimi ve yayın niteliğinin artırılması temel amaçlar arasındadır.

Ayrıca, mezuniyet öncesi öğrencilerin araştırma süreçlerine aktif katılımını teşvik eden ve bilimsel düşünme becerilerini geliştiren fırsatların yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

1.1.2.c. Sağlık Hizmet Sunumu ve Toplumsal Katkı Alanına Yönelik Amaçlar

Fakültemiz, sunduğu sağlık hizmetlerinin uluslararası standartlara uygun, güvenli, nitelikli ve etik ilkelere dayalı olmasını temel bir sorumluluk olarak kabul etmektedir. Koruyucu, tedavi edici ve rehabilite edici sağlık hizmetlerinin bütüncül bir yaklaşımla sunulması amaçlanmaktadır.

Toplumsal katkı bağlamında; sosyal hesap verebilirlik anlayışıyla toplumun sağlık gereksinimlerine duyarlı uygulamaların geliştirilmesi, toplum temelli eğitim etkinliklerinin artırılması ve koruyucu sağlık programlarının yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

1.2. KALİTE GÜVENCESİ VE SÜREKLİ NİTELİK GELİŞİMİ

Fakülte, misyonu, vizyonu, değerleri, amaç ve hedefleri doğrultusunda niteliği güvence altına almaya ve sürekli nitelik gelişimini sağlamaya yönelik kurumsal bir yapılanmaya sahiptir.

- Fakülte, ileriye dönük planları ile orta vadede gerçekleştirmiş olduğu etkinliklerin, ilan ettiği kurumsal amaç ve hedeflerle uyumluluğunu değerlendirmektedir.
- Planlanan hedeflere ulaşma durumu ve birimlerin bu yöndeki performansları periyodik olarak değerlendirilmekte ve değerlendirme sonuçları sürekli gelişime yönelik şekilde raporlanmaktadır.

1.2.1. Stratejik Hedeflerin Belirlenmesi

Kurumsal amaçlar doğrultusunda belirlenen stratejik hedefler; fakültenin ve üniversitenin stratejik planlarıyla uyumlu olacak biçimde yapılandırılmıştır. Stratejik hedefler, ölçülebilir performans göstergeleri ile izlenebilir hâle getirilmiştir.

1.2.2. İzleme, Değerlendirme ve İyileştirme Mekanizmaları

Kurumsal amaç ve hedeflere ulaşma düzeyi; belirlenen göstergeler aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte, elde edilen veriler analiz edilmekte ve sonuçlar yetkili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmektedir. Bu süreç, Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde yürütülmekte olup sürekli nitelik gelişimini desteklemektedir.

Fakültemizin kurumsal amaç–stratejik hedef ilişkisi Tablo 1.2.1’de, stratejik hedeflerin performans göstergeleri ve izleme çerçevesi Tablo 1.2.2’de, sürekli iyileştirme mantığını gösteren PUKÖ izleme yapısı ise Tablo 1.2.3’te özetlenmiştir.

Tablo 1.2.1: Kurumsal Amaçlar ve Stratejik Hedefler Tablosu

Etkinlik Alanı	Kurumsal Amaç	İlişkili Stratejik Hedefler	İlgili TEPDAD Standardı
Eğitim	UÇEP ve TYYÇ ile uyumlu mezuniyet	Program uyumunun kanıtı dayalı gösterimi, ölçme–	1.1, 2.1–2.9

Etkinlik Alanı	Kurumsal Amaç	İlişkili Stratejik Hedefler	İlgili TEPDAD Standardı
	öncesi tıp eğitimi yürütmek	değerlendirme sisteminin güçlendirilmesi	
Araştırma	Nitelikli bilimsel araştırmaları desteklemek	Yayın ve proje sayısının artırılması, araştırma altyapısının güçlendirilmesi	1.1, 2.5
Hizmet/Toplumsal Katkı	Nitelikli ve güvenli sağlık hizmeti sunmak	Hasta güvenliği göstergelerinin izlenmesi, toplum temelli uygulamaların artırılması	1.1, 1.3

Tablo 1.2.2: Stratejik Hedef – Gösterge – İzleme Tablosu

Stratejik Hedef	Gösterge (KPI)	Hedef Değer	Sorumlu Birim	İzleme Sıklığı	Kanıt
Eğitim programı uyumunun güçlendirilmesi	UÇEP–TYYÇ uyum raporu	Yıllık güncelleme	Eğitim Komisyonu	Yıllık	Program değerlendirme raporu
Ölçme–değerlendirme kalitesinin artırılması	Öğrenci geri bildirim puanı	$\geq 4/5$	Ölçme–Değerlendirme Kurulu	Yıllık	Anket raporları
Araştırma kapasitesinin artırılması	Yayın/proje sayısı	Artış	Araştırma Komisyonu	Yıllık	Faaliyet raporu

Tablo 1.2.3: PUKÖ İzleme Tablosu (Özdeğerlendirme)

Hedef	Planlanan Faaliyet	Uygulama	Değerlendirme	İyileştirme
Eğitim kalitesinin artırılması	Program revizyonu	Revizyon uygulanacak	Öğrenci bildirimi	geri İçerik güncellenecek

1.3. SOSYAL HESAP VEREBİLİRLİK

Fakülte sosyal yükümlülük kavramı çerçevesinde durum analizi yapmış ve kamuyla paylaşmıştır.

- Fakülte, kaynaklarını, etkinliklerini ve planlarını toplumun yararı ve gelişimi için uygun ve verimli şekilde kullandığını düzenli olarak değerlendirmektedir.
- Değerlendirme sonuçları ve yeni etkinlikler kamu ile paylaşılmaktadır.
- Değerlendirme sonuçlarına göre iyileştirici düzenlemeler yapmakta ve/veya yeni hedef ve stratejiler belirlemektedir.
- Fakülte değerlendirme yapmak ve buna bağlı uygulamaları hayata geçirmek için Türkiye Sosyal Güvenilir Tıp Fakültesi Belirleyicileri Ulusal Belgesi'ni kılavuz almaktadır.

Fakültemiz, sosyal hesap verebilirliği; eğitim, araştırma ve hizmet sunumunun toplumun öncelikli sağlık gereksinimleriyle uyumlu olacak şekilde planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesini kapsayan temel bir kurumsal sorumluluk alanı olarak ele almaktadır. Bu yaklaşım doğrultusunda fakülte, faaliyetlerinin toplumsal etki boyutunu düzenli olarak analiz etmekte ve elde edilen sonuçları şeffaflık ilkesi çerçevesinde kamuoyu ve paydaşlarla paylaşmaktadır.

Fakültemizde sosyal hesap verebilirlik kapsamında yürütülen çalışmalar; toplumun sağlık gereksinimlerinin belirlenmesi, bu gereksinimlere yönelik eğitim ve hizmet faaliyetlerinin planlanması, kaynak kullanımının toplum yararına uygunluğunun değerlendirilmesi ve elde edilen çıktılar doğrultusunda sürekli iyileştirme süreçlerinin işletilmesini içermektedir. Bu kapsamda, fakülte kaynaklarının (insan gücü, eğitim altyapısı, araştırma kapasitesi ve mali kaynaklar) etkin, verimli ve sürdürülebilir biçimde kullanımı periyodik olarak gözden geçirilmekte; fakülte etkinliklerinin toplum sağlığına katkısı nicel ve nitel göstergeler aracılığıyla değerlendirilmektedir.

Elde edilen değerlendirme sonuçları doğrultusunda; eğitim programlarının içeriği, topluma yönelik hizmet uygulamaları ve araştırma öncelikleri güncellenmekte, gerekli görülen alanlarda iyileştirici düzenlemeler yapılmakta ve yeni hedefler belirlenmektedir. Fakültemiz, bu süreçte yalnızca iç değerlendirme mekanizmalarına değil; öğrenciler, akademik ve idari personel, mezunlar, sağlık hizmeti sunucuları ve toplum temsilcilerinden alınan geri bildirimlere de önem vermektedir. Böylece sosyal hesap verebilirlik, paydaş katılımını esas alan dinamik bir kalite güvence süreci olarak ele alınmaktadır.

Fakülte, sosyal hesap verebilirlik kapsamında yürüttüğü değerlendirme ve uygulama süreçlerinde Türkiye Sosyal Güvenilir Tıp Fakültesi Belirleyicileri Ulusal Belgesi'ni temel kılavuz olarak benimsemektedir. Bu belge doğrultusunda; toplumun sağlık önceliklerine duyarlı, etik ilkelere bağlı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışı geliştirilmekte; fakültenin misyon, vizyon ve stratejik hedefleri bu çerçevede düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

Sonuç olarak fakültemiz, sosyal hesap verebilirliği yalnızca bir raporlama faaliyeti olarak değil; kurumsal kültürün ayrılmaz bir parçası, kalite güvencesinin temel bileşeni ve sürekli gelişimi destekleyen stratejik bir araç olarak ele almakta; TEPDAD standartlarıyla uyumlu biçimde toplum odaklı bir tıp eğitimi anlayışını sürdürmeyi hedeflemektedir.

1.4. ÖĞRENCİLER VE ÇALIŞANLARIN İYİLİK HALİ

Tıp fakültesi, öğrenciler ve çalışanlarının iyilik halinin desteklenmesini sağlayacak kurumsal stratejiler geliştirmiş ve uygulamaktadır.

- Fakülte, öğrenciler ve çalışanlarının fiziksel, ruhsal ve sosyal iyilik halini korumaya ve geliştirmeye yönelik hedeflerini belirlemiştir.
- Bu hedeflere ulaşmak için stratejiler geliştirmiştir.
- Beslenme, barınma ve ulaşım olanaklarını değerlendirmekte ve geliştirmektedir.
- Fakülte ayrımcılık, örseleme (mobbing) ve taciz gibi yıkıcı davranışların yaygınlığı ve nedenlerini belirlemekte, izlemekte ve önleyici tedbirler almaktadır.

Fakültemiz, öğrenciler ve çalışanların iyilik hâlini; eğitim-öğretim süreçlerinin niteliğini, kurumsal verimliliği ve sürdürülebilir kaliteyi doğrudan etkileyen temel bir unsur olarak değerlendirmekte ve bu alanda kurumsal stratejiler geliştirmekte ve uygulamaktadır. Bu yaklaşım doğrultusunda fakülte, öğrenciler ve çalışanların fiziksel, ruhsal ve sosyal iyilik hâlinin korunması ve geliştirilmesini hedefleyen bütüncül bir politika izlemektedir.

Bu kapsamda fakültemiz, öğrenciler ve çalışanlar için iyilik hâline yönelik hedeflerini açık biçimde tanımlamış; söz konusu hedeflere ulaşmak amacıyla kısa, orta ve uzun vadeli stratejiler belirlemiştir. Belirlenen stratejiler; sağlıklı ve güvenli öğrenme-çalışma ortamlarının oluşturulması, psikososyal destek mekanizmalarının güçlendirilmesi, iş-yaşam dengesi ve akademik yükün izlenmesi gibi alanları kapsamaktadır. Uygulamalar düzenli olarak izlenmekte, geri bildirimler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Fakülte, öğrenciler ve çalışanların beslenme, barınma ve ulaşım olanaklarını düzenli olarak değerlendirmekte; bu alanlarda ortaya çıkan ihtiyaçları ilgili üniversite birimleriyle iş birliği içinde ele almaktadır. Sağlıklı beslenme seçeneklerine erişim, barınma koşullarının uygunluğu ve güvenliği ile kampüs ve sağlık uygulama alanlarına ulaşım imkânları, iyilik hâlini destekleyen temel bileşenler olarak ele alınmakta ve iyileştirici düzenlemeler planlanmaktadır.

Öğrenciler ve çalışanlar için güvenli, saygılı ve kapsayıcı bir ortamın oluşturulması fakültemizin öncelikleri arasındadır. Bu doğrultuda fakülte; ayrımcılık, örseleme (mobbing) ve her türlü taciz davranışının önlenmesine yönelik politikalar geliştirmekte, bu tür davranışların yaygınlığı ve nedenlerini belirlemeye yönelik izleme ve bildirim

mekanizmalarını işletmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda önleyici ve düzeltici tedbirler alınmakta; farkındalık artırıcı eğitimler ve bilgilendirme faaliyetleri yürütülmektedir.

Fakültemiz, öğrenciler ve çalışanların iyilik hâline ilişkin değerlendirme sonuçlarını kalite güvence sistemi kapsamında ele almakta; bu sonuçları kurumsal planlama ve iyileştirme süreçlerine yansıtmaktadır. Böylece iyilik hâli, yalnızca bireysel destek uygulamalarıyla sınırlı kalmayıp, fakültenin kurumsal kültürünü ve yönetim anlayışını şekillendiren sürdürülebilir bir kalite bileşeni olarak ele alınmaktadır. Bu yaklaşım, TEPDAD standartlarıyla uyumlu olarak öğrenci ve çalışan merkezli, güvenli ve destekleyici bir eğitim-çalışma ortamının sürdürülmesini amaçlamaktadır.

2. EĞİTİM PROGRAMININ ÖZELLİKLERİ

2.1. MEZUNLARIN YETKİNLİK VE YETERLİKLERİ

Eğitim programının mezuniyet aşamasında kazandırmayı amaçladığı yetkinlik ve yeterlikler tanımlanmıştır.

- Mezuniyet aşamasına ulaşmış tüm öğrencilerin hangi yetkinlik ve yeterlikleri, hangi düzeyde kazanacakları belirlenmiş ve ilan edilmiştir.
- İlan edilen yetkinlik ve yeterliklerin Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi'ndeki (TYYÇ) 6. düzey yetkinlik ve yeterliklerle uyumlu olduğu analitik bir çalışmayla gösterilmiştir.
- Eğitim programının, güncel Ulusal Çekirdek Eğitim Programı'nın (UÇEP) tüm bileşenleri için belirtilen minimum kapsam ve düzeyi sağladığı analitik bir çalışmayla gösterilmiştir.

Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi, eğitim programını tasarlarken mezuniyet aşamasında öğrencilerin kazanması gereken yetkinlik ve yeterlikleri açık ve analitik bir şekilde tanımlamıştır. Bu yetkinlik ve yeterlikler, mezuniyet aşamasına ulaşmış tüm öğrencilerin hangi düzeyde bilgi, beceri ve tutum kazanacaklarını belirlemek amacıyla detaylandırılmış ve kamuya açık bir şekilde ilan edilmiştir. İlgili yetkinlik ve yeterliklerin, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olduğu, 6. düzey yeterlik standartlarına uygunluğu temel alınarak analitik çalışmalarla kanıtlanmıştır. Bu bağlamda, eğitim programımızın içerik ve kapsamı, güncel Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (UÇEP) ile yüksek düzeyde uyumlu olacak şekilde yapılandırılmıştır. Bu kapsamda, Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi, mezunlarının ulusal ve uluslararası standartlara uygun bir şekilde yetişmesini sağlamak amacıyla eğitim programını sürekli değerlendirmekte ve geliştirmektedir. Fakültemizde eğitim programlarına ilişkin süreçler, "Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" ile "Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi" çerçevesinde yürütülmektedir. Programın geliştirilmesi tek bir merci tarafından değil; fakülte bünyesindeki yetkili kurullar ve komisyonların ortak çalışmalarıyla gerçekleştirilir. Müfredat geliştirme süreci; öğrenci ve öğretim üyelerinden alınan geri bildirimler ile dönem koordinatörlerinin raporları doğrultusunda, Mezuniyet Öncesi Müfredat Geliştirme Komisyonu tarafından koordine edilir. Staj ve intörlük programları ise ilgili Anabilim Dalları tarafından UÇEP (Ulusal Çekirdek Eğitim Programı) yetkinlikleri esas alınarak hazırlanır. Eğitim programında yapılacak tüm köklü değişiklikler ve güncellemeler, son aşamada Fakülte Kurulu'nun onayı ile resmileşerek yürürlüğe girer.

Standardın Karşılanmasına Yönelik Kanıtlar:

İnternet üzerinden herkesin erişimine açık bir şekilde, mezuniyet aşamasında öğrencilerin kazanmış olması beklenen yetkinlik ve yeterlikleri yayımlanmıştır.

Mezuniyet yetkinlik ve yeterliklerinin TYYÇ'deki 6. düzey standartlarına uygunluğu ve eğitim programının içeriğinin güncel UÇEP'te belirtilen kapsam ve düzeylere uygun olduğu, kanıta dayalı çalışmalarla gösterilmiştir.

Mezuniyet yeterlik ve yetkinliklerine ilişkin ayrıntılı bilgiye aşağıdaki bağlantılardan erişim sağlanabilmektedir:

[Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Program Yeterlilikleri](#)

[Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Program Öğrenme Çıktıları ve TYYÇ Bilgileri](#)

2.2. PROGRAMIN YAPISI

Eğitim programının yapısı, programın tüm evre ve bileşenlerinin hedeflenen kazanımları ve bu kazanımların düzeyleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

- Eğitim programında mezuniyet kazanımları ile öğrencilerin bu kazanımlara ulaşmalarını için uygulanan eğitim-öğretim etkinlikleri, bunlar arasındaki ilişkiler izlenebilecek şekilde düzenlenmiştir.
- Programın her bir evresinde program bileşenleri (faz, dönem, blok, kurul, staj vb) ile bağımsız yürütülen öğrenme süreçleri için kazanımlar tanımlıdır ve ilan edilmiştir.
- Bu kazanımlar mezuniyet aşamasındaki yetkinlik ve yeterliklere ulaşmayı sağlayacak şekilde tasarlanmış, eğitim programı içinde yerleştirilmiş ve birbirleri ile ilişkilendirilmiştir.

Eğitim-Öğretim Etkinliklerinin Düzenlenmesi

Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin eğitim programı, ulusal ve uluslararası standartlara uygun şekilde yapılandırılmıştır. Program; Dönem I, II ve III'te sistem temelli bir yaklaşımla tematik bütünlük oluşturan, tıbbi bilgi-beceri-tutum hedeflerini kapsayan ders kurulları; Dönem I ve II'de kurul dışı zorunlu dersler (YÖK dersleri ve seçmeli havuz) ve Dönem IV, V, VI'da klinik yetkinliğin hedeflendiği stajlardan oluşmaktadır.

Eğitim programı, öğrencilerin mezuniyet kazanımlarına ulaşmalarını sağlayacak şekilde eğitim-öğretim etkinlikleri ve bu etkinlikler arasındaki ilişkilerin izlenebilir bir biçimde düzenlenmesini esas almıştır. Ders kurulları, programın bütünselliğini koruyacak ve öğrencilerin bilgi, beceri ve tutum kazanmasını destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır.

Program Evreleri ve Bileşenleri

Klinik Öncesi Süreç (Dönem I, II ve III)

Klinik öncesi süreci kapsayan Dönem I, II ve III eğitim programı, öğrencilerin insan vücudunun normal yapı ve işlevlerini moleküler düzeyden sistemsel düzeye kadar kavramasını hedeflemektedir. Bu süreçte:

- Hastalıkların etiyolojisini ve patogenezi tanımlama,
- Yapısal ve fonksiyonel değişiklikleri analiz etme becerileri geliştirilir.

Ayrıca, koruyucu hekimlik uygulamalarını öğrenme, farmakolojik tedaviler konusunda yetkinlik kazanma, hekimlik mesleğinin yasal çerçevesini, etik değerlerini ve iletişim becerilerini içselleştirmeye yönelik teorik ve uygulamalı dersler yer almaktadır.

Dönem I, II ve III'teki program bileşenleri, öğrencilerin mezuniyet aşamasındaki yetkinlik ve yeterliklerine ulaşmalarını sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Kazanımlar, programın farklı evrelerine entegre edilmiş ve bileşenler arasında ilişkilendirilmiştir.

Klinik Dönem (Dönem IV ve V)

Klinik dönemi oluşturan Dönem IV ve V eğitim programları, dikey entegrasyon prensibiyle yapılandırılmıştır. Bu dönemlerde:

- Teorik bilgi, hasta başında pratiğe dönüştürülmekte,
- Klinik stajlar, simülasyon destekli uygulamalı eğitimler ve "Fonksiyonel Tıp" gibi güncel ve kanıta dayalı klinik yaklaşımlar içeren derslerle desteklenmektedir.

Her bir klinik staj ve uygulama, mezuniyet aşamasındaki yetkinlikleri geliştirmeyi hedefleyen kazanımlar doğrultusunda tasarlanmıştır. Öğrencilerin bu dönemde edindikleri bilgi ve beceriler, mezuniyet kazanımlarıyla ilişkilendirilmiş ve program içeriği bu doğrultuda sürekli güncellenmiştir.

İntörnlük Dönemi (Dönem VI)

Mezuniyet öncesi son aşama olan Dönem VI, intörnlük (aday hekimlik) modeline göre yapılandırılmıştır. Bu dönemde:

- Öğrenciler, öğretim üyelerinin gözetiminde sağlık hizmeti süreçlerine bizzat katılmakta,
- Mesleki sorumluluk alarak bağımsız çalışmaya hazırlanmaktadır.

İntörnlük dönemi, öğrencilerin mezuniyet aşamasında kazanmaları beklenen yetkinlik ve yeterlikleri tam anlamıyla geliştirmeleri için tasarlanmıştır. Bu süreçte öğrenciler, öğretim üyeleri rehberliğinde bağımsız mesleki sorumluluklar üstlenme fırsatı bulmaktadır.

İntörnlük döneminin uygulama temelli yapısı ile ilgili staj/rotasyon dağılımı Tablo 2.2.3'te özetlenmiştir.

Eğitim Programının Süreç ve Yapısı

Eğitim programının tüm evreleri, hedeflenen kazanımlar ve bu kazanımların düzeyleri net bir biçimde tanımlanmıştır. Programın yapı ve bileşenleri, öğrencilerin mezuniyet kazanımlarına ulaşmasını sağlayacak şekilde birbirine entegre edilmiştir. Eğitim programının klinik öncesi dönem yapısı Tablo 2.2.1’de, klinik dönem staj programı ve AKTS dağılımı Tablo 2.2.2’de, intörlük dönemi programı ise Tablo 2.2.3’te gösterilmiştir.

Tablo 2.2.1: Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim Programı Yapısı (Klinik Öncesi Dönem)

	Ders Kodu	Ders / Kurul Adı	AKTS
<i>Dönem I</i>	1.Kurul	Tıbbın Prensipleri ve Hekimlikle Tanışma	6
	2.Kurul	Yaşamın Temel Yapı Taşları	5
	3.Kurul	Hücre ve Yaşam Döngüsü	13
	4.Kurul	Hücre İşleyişi ve Doku	6
	5.Kurul	Kas ve İskelet Sistemi	6
	6.Kurul	Kan ve Lenf Sistemi	6
	Ortak	Atatürk İlkeleri, Türk Dili, İngilizce I-II	10
<i>Dönem II</i>	1.Kurul	Deri, Deri Ekleri ve Hareket Sistemi	7
	2.Kurul	Sinir Sistemi ve Duyu Organları	14
	3.Kurul	Dolaşım Sistemi ve Solunum Sistemi	15
	4.Kurul	Sindirim Sistemi	8
	5.Kurul	Üriner Sistem	7
	6.Kurul	Endokrin Sistem ve Üreme	9

<i>Dönem III</i>	1.Kurul	Hastalığın Temelleri ve Halk Sağlığı	9
	2.Kurul	Neoplazi ve Hematopoietik Sistem	7
	3.Kurul	Kardiyopulmoner Sistem	10
	4.Kurul	Gastrointestinal Sistem	7
	5.Kurul	Endokrin ve Ürogenital Sistem	10
	6.Kurul	Nörolojik Sistemler ve Ruh Sağlığı	9
	7.Kurul	Kas, İskelet ve Deri Sistemi	8

Tablo 2.2.2: Klinik Dönem (Stajlar) Ders Programı ve AKTS Kredileri

	Ders Kodu	Ders / Kurul Adı	Süre / İçerik Notu	AKTS
<i>Dönem IV</i>	TP4021511	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	Büyük Staj	16
	TP4021503	İç Hastalıkları	Büyük Staj	12
	TP4021507	Genel Cerrahi	Büyük Staj	11
	TP4021499	Kadın Hastalıkları ve Doğum	Büyük Staj	10
	TP4021505	Kardiyoloji		3
	TP4021501	Radyoloji		3
	TP4021509	Anesteziyoloji ve Reanimasyon		3
	TP4021513	Kliniğe Giriş		2

<i>Dönem V</i>	TP5021454	Fonksiyonel Tıp	Özgün Ders	2
	TP5021430	Üroloji		4
	TP5021432	Göz Hastalıkları		4
	TP5021434	KBB Hastalıkları		4
	TP5021436	Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon		4
	TP5021438	Ortopedi ve Travmatoloji		4
	TP5021442	Nöroloji		4
	TP5021448	Ruh Sağlığı ve Hastalıkları		4
	...	Diğer Küçük Stajlar (Deri, Adli Tıp, Göğüs vb.)		4 (Her biri)

Tablo 2.2.3: İntörnlük Dönemi (Dönem VI) Programı

	Ders Kodu	Ders / Kurul Adı	Uygulama Tipi	AKTS
Dönem VI	TP6021586	Halk Sağlığı	Saha Çalışması	8
	TP6021574	Acil Tıp	Klinik	8
	TP6021572	İç Hastalıkları	Klinik	8
	TP6021576	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	Klinik	8
	TP6021582	Kadın Hastalıkları ve Doğum	Klinik	5
	TP6021584	Genel Cerrahi	Klinik	5
	TP6021578	Ruh Sağlığı ve Hastalıkları	Klinik	4

	TP6021580	Kardiyoloji	Klinik	1
	Çeşitli	Seçmeli Saha Stajları	Saha (İç Hast., Pediatri, Kadın Doğum)	1 (Her biri)

2.3. EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ

Eğitim programının evreleri ve bileşenleri için tanımlanmış kazanımlara uygun eğitim-öğretim yöntemleri kullanılmakta, bu yöntemlerin program içindeki kullanımları tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır.

- Eğitim programının belirlenmiş amaç ve hedefler doğrultusunda yürütülebilmesi için program yapısına ve öngörülen kazanımlarına uygun eğitim-öğretim yöntemleri kullanılmaktadır.
- Eğitim-öğretim yöntemlerinin eğitimin farklı evrelerinde kullanım sıklığının ve çeşitliliğinin nasıl değiştiğini izleyebilmek için program bileşenlerine göre kullanımları tanımlıdır ve paylaşılmaktadır. Programın her evresinde öğrencinin öğrenme sorumluluğunu üstlendiği uygulamalar yer almaktadır.

Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi, eğitim programı evrelerinde ve bileşenlerinde tanımlanmış kazanımlara uygun eğitim-öğretim yöntemlerini kullanarak, öğrencilerin öğrenme sorumluluğunu üstlenmesini ve yaşam boyu öğrenme becerileri kazanmasını hedeflemektedir. Bu yöntemler, program yapısına uygun olarak belirlenmiş amaç ve hedefler doğrultusunda uygulanmakta, kullanımları gerekçelendirilerek web sayfası ve MEBİS aracılığıyla paydaşlarla paylaşılmaktadır.**Eğitim Programının Evreleri ve Uygulanan Eğitim-Öğretim Yöntemleri**

Eğitim programı, üç temel evreden oluşmakta ve her bir evrede belirli yöntemler öncelikli olarak kullanılmaktadır:

1. Klinik Öncesi Dönem (Dönem I, II, III)

Klinik öncesi dönemde, hücreden organa ve sistemlere doğru ilerleyen, normal anatomik yapı ve patolojik süreçlerin entegre şekilde işlendiği kurullar (komiteler) bulunmaktadır. Bu dönemde, teorik dersler, mesleki beceri eğitimleri ve probleme dayalı öğrenme (PDÖ) oturumları öğrenci merkezli bir yaklaşımla ele alınmaktadır.

- Teorik Eğitimler: Amfilerde düzenlenen dersler, sunumlar, interaktif tartışmalar ve görsel materyallerle desteklenerek analitik düşünme becerilerini geliştirmeye odaklanır.
- Laboratuvar ve Uygulama Eğitimleri: Temel bilim alanlarında mikroskop çalışmaları, demonstrasyonlar ve pratik uygulamalarla teorik bilgiler pekiştirilir.

- Mesleki Beceri Eğitimleri: Mesleki Beceri Laboratuvarlarında, maketler ve simülatörler üzerinde uygulamalı eğitimlerle öğrencilerin klinik öncesi el becerileri geliştirilir.
- Probleme Dayalı Öğrenim (PDÖ): Belirli periyotlarla düzenlenen PDÖ oturumlarıyla öğrenciler, senaryolar üzerinden problem çözme becerileri kazanır. PDÖ etkinliklerinin standardizasyonu ve verimliliği için "Eğiticilerin Eğitimi" programları yürütülmektedir.

2. Klinik Dönem (Dönem IV, V)

Klinik dönemde, disiplin ve hastalık temelli klinik stajların yanı sıra hasta başı uygulamalar önceliklidir. Klinik muhakeme becerilerinin gelişimi için yatay ve dikey entegrasyon sağlanmaktadır.

- Hasta Başı Eğitim: Stajlar sırasında öğretim üyeleri gözetiminde vizitler, poliklinik gözlemleri ve ameliyathane uygulamaları yapılır. Öğrenciler; öykü alma, fizik muayene ve hasta yönetimi süreçlerini deneyimleyerek öğrenir.
- Olgu Temelli Öğrenme (OTÖ): İç Hastalıkları, Pediatri, Nöroloji, Üroloji ve Enfeksiyon Hastalıkları gibi stajlarda yapılandırılmış olgu tartışmaları düzenlenerek öğrencilerin klinik değerlendirme ve problem çözme becerileri geliştirilir.

3. İntörnlük Dönemi (Dönem VI)

Aday doktorluk süreci olarak tanımlanan intörnlük döneminde, öğrenciler gözetim altında hekimlik yetkilerini kullanarak mesleki becerilerini pekiştirirler.

- Saha Çalışmaları: Birinci basamak sağlık kuruluşlarında ve Adli Tıp rotasyonlarında doğrudan gözlem ve uygulama yapılır.
- Poliklinik ve Vizit Çalışmaları: Aday doktorlar, hasta yönetiminin tüm süreçlerine katılarak mesleki yetkinlik kazanır.

Eğitim-Öğretim Yöntemlerinin Kullanım Çeşitliliği ve Sıklığı

Eğitim programında kullanılan yöntemler, evrelere göre farklılık göstermektedir. Klinik öncesi dönemde teorik ve uygulamalı eğitimler ağırlıkta iken, klinik dönemde hasta başı eğitimler, saha çalışmaları ve olgu temelli öğrenme ön plana çıkmaktadır. Program bileşenleri ve yöntemlerin kullanımı şu şekilde özetlenebilir:

Program bileşenleri ile eğitim-öğretim yöntemlerinin evrelere göre kullanım çeşitliliği ve ağırlığı Tablo 2.3.1’de özetlenmiştir.

Tablo 2.3.1: Eğitim Evrelerinde Kullanılan Yöntemler

Eğitim Evresi	Kullanılan Yöntemler	Ağırlık ve Sıklık
Klinik Öncesi Dönem	Teorik eğitimler, laboratuvar çalışmaları, mesleki beceri eğitimleri, PDÖ	Teorik dersler ağırlıklıdır (%60-70); PDÖ oturumları ve laboratuvar uygulamaları destekleyici olarak kullanılır.
Klinik Dönem	Hasta başı eğitim, OTÖ, interaktif staj uygulamaları	Hasta başı eğitimler ve olgu temelli tartışmalar önceliklidir (%70); teorik dersler destekleyici olarak sürdürülür.
İntörnlük Dönemi	Saha çalışmaları, poliklinik uygulamaları, hasta yönetimi	Uygulamalı eğitimler ve sahada öğrenme oranı %90'ın üzerindedir.

Öğrencinin Öğrenme Sorumluluğu ve Paydaşlarla Paylaşım

Programın her evresinde, öğrencilerin öğrenme sorumluluğunu üstlenmelerine yönelik uygulamalar yer almaktadır. Özellikle PDÖ, OTÖ ve proje tabanlı grup çalışmaları gibi etkinliklerle aktif öğrenme süreçleri teşvik edilmektedir. Eğitim-öğretim yöntemlerinin kazanımlarla ilişkilendirilmesi, program bileşenlerine göre kullanım sıklığının tanımlanması ve gerekçelendirilmesi, tüm paydaşlarla düzenli olarak paylaşılmaktadır.

2.4. ENTEGRASYON

Eğitim programında entegrasyon sağlanmaktadır.

- Öğrencilerin, temel ve klinik bilimlerin yanı sıra, sosyal bilimler, tıpta insan bilimleri, davranış bilimleri ile sağlık bilimlerindeki diğer meslek alanlarından farklı öğrenme süreçleriyle elde edecekleri bilgi ve deneyimler, mezuniyet öncesi yetkinlik ve yeterliliklerle ilişkilendirilerek programın entegrasyonu sağlanmaktadır.
- Eğitim programının her aşamasında yapılandırılmış ve gerçek ortamda uygulayarak öğrenmeyi de içerecek şekilde entegrasyonu sağlayan eğitim-öğretim etkinliklerine (çok disiplinli tartışmalar, klinik problemler, olgu sunumları, yerinde gözlem, meslekler arası eğitim uygulamaları gibi) yer verilmektedir.

Fakültemizin entegre eğitim öğretim sisteminde eğitim süreci; hücreden başlayarak dokuya, dokudan organa ve organdan sisteme doğru biyolojik hiyerarşiyi takip eden bir sıra içinde yapılandırılmıştır.

Yatay Entegrasyon: Dönem I'de "Hücre" ile başlayan süreç, Dönem II'deki ders kurulları içerisinde sistemlerin mikroskopik ve makroskopik yapısının, işlev prensiplerinin bütüncül bir akışla işlenmesiyle devam eder. Örneğin Kas ve İskelet Sistemi Kurulu'nda; Anatomi derslerinde kaslar topografik olarak işlenirken, eş zamanlı olarak Histoloji derslerinde kas dokusu, Fizyoloji derslerinde kas kasılma mekanizmaları anlatılarak tam bir yatay entegrasyon sağlanır.

Dikey Entegrasyon: Dönem I ve II'de Anatomi derslerinin klinik konularla dikey entegrasyonunu sağlamak amacıyla, her kurul içeriği Radyolojik Anatomi dersleri ile desteklenmektedir. Benzer şekilde, hastalık mekanizmalarının incelendiği Dönem III'te; Patoloji derslerinde bozulan yapı anlatılırken, Klinik Bilimler tarafından bu bozulmanın semptomatolojisi aktarılmakta, Farmakoloji ile Dönem IV'te detaylandırılacak tedavi süreçlerinin temeli atılmaktadır.

Entegrasyonu Destekleyen Uygulamalar ve Güncellemeler

Dönem I, II ve III'te teorik dersleri takiben yapılan laboratuvar çalışmaları, konu bütünlüğü gözetilerek planlanmıştır. Dönem III kurulları içinde yer alan Panel Dersler, farklı klinik ve temel bilim anabilim dallarından öğretim üyelerinin katılımıyla gerçekleştirilmekte; öğrencilerin semptom-hastalık ilişkisini kurmaları ve "klinik akıl yürütme" becerisini

kazanmaları hedeflenmektedir. Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında, MEBİS üzerinden alınan öğrenci geri bildirimleri ve kurul değerlendirme raporları doğrultusunda; Mikrobiyoloji gibi temel derslerin kurullar arası dağılımı ve yatay entegrasyonu optimize edilmiştir.

Mesleki Beceri Eğitimlerinde Süreklilik

Dönem I'den itibaren başlayan mesleki beceri eğitimleri (ilk yardım, hijyen, vital bulgu takibi, enjeksiyon vb.) sarmal bir yapıda ilerleyerek Dönem III'te Biyokimya, Mikrobiyoloji ve Klinik Bilimlerin katkısıyla karmaşılaşmaktadır. Bu süreç, öğrenciyi Ankara Eğitim ve Araştırma Hastanesi'ndeki klinik stajlara hazırlayan en önemli dikey entegrasyon basamağıdır.

Eğitim programımızın temel felsefesi; hekimin sadece bir "teknisyen" değil, toplum içinde etkin role sahip, lider ve etik değerlere bağlı bir "aydın" olmasıdır. Bu doğrultuda, AMÜ Tıp Fakültesi Program Yeterlilikleri (PY) matrisinde yer alan şu maddeler, sosyal ve beşeri bilimler eğitimimizin omurgasını oluşturmaktadır:

PY3. Bozukluk (hastalık) durumlarının nedenlerini, korunma yollarını ve toplum sağlığının teşviki ve geliştirilmesi yöntemlerini bilir.

PY8. Birey ve toplum sağlığının teşviki ve geliştirilmesi için uygun araçları seçip uygular.

PY10. Birey ve toplum sağlığının teşviki ve geliştirilmesinde karşılaşılan sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alarak çözüm üretir.

PY11. Teşhis ve tedavi için insan bedenine yapacağı her türlü uygulamanın sorumluluğunu alır.

PY12. Alanı ile ilgili sorunların çözülmesini gerektiren ortamlarda gerektiğinde ekip çalışanı, gerektiğinde lider olarak rol alır.

PY14. Hastayı, ilgili kişi ve kurumları ve toplumu sağlık sorunu ile ilgili bilgilendirir, çözüm önerilerini etkili iletişim yollarını kullanarak yazılı, sözlü ve görsel olarak aktarır.

PY15. Sosyal ilişkileri ve bu ilişkileri yönlendiren normları eleştirel bir bakış açısıyla inceleyebilir, geliştirebilir ve gerektiğinde değiştirmek üzere harekete geçebilir.

PY18. Sağlık alanı ile ilgili verilerin elde edilmesi, yorumlanması, uygulanması ve duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket eder ve bu değerleri öğretir.

Sosyal ve Beşeri Bilimler İçeriği

Davranış bilimleri ve tıbbi insan bilimleri eğitimi, Dönem I'den itibaren müfredata entegre edilmiştir.

Dönem VI (İntörnlük) sürecinde Adli Tıp eğitimi; Anabilim Dalı öğretim üyeleri tarafından verilen teorik ve olgu temelli pratik eğitimlerle yürütölmektedir. Öğrenciler, adli rapor düzenleme, travma bulgularını tanımlama ve otopsi prosedürleri konusundaki yetkinliklerini; fakölte bünyesindeki simölasyonlar ve Sağlık Bakanlığı Ankara Eğitim ve Araştırma Hastanesi'ndeki adli vaka süreçlerine (konsöltasyonlar, acil servis adli kayıtları) gözlemci olarak katılarak geliştirmektedirler.

2.5. BİLİM OKUR YAZARLIĞI VE ANALİTİK DÜŞÜNME

Eğitim programı; bilim okuryazarlığı, analitik ve eleştirel düşünme becerilerini kazandıracak bileşenler içermektedir.

- Eğitim programı, öğrencilerin bilim okuryazarlığı ve çeşitli türde problemleri analitik ve eleştirel düşünce ile ele alma becerilerini kazanmasını sağlamaktadır.
- Programda bilimsel araştırma eğitimi de dahil olmak üzere tüm öğrencilere bu becerileri kazandıracak öğrenme süreçleri tanımlıdır.
- Öğrenciler için bu alanlarda gelişimlerini destekleyecek ek deneyim ve araştırma fırsatları sağlanmaktadır.

Bilimsel Eğitim Programı fakültemiz eğitim programının ilk yılında zorunlu, devam eden yıllarda seçmeli olarak devam eden Bilimsel Eğitim Programı (BEP) ile öğrencilerin Tıp bilimine ilgileri artırılmakta, akademik alt yapıları güçlendirilmektedir. Bilimsel bir projenin ön hazırlığı, yazılması ve sonrasında tamamlanarak bilimsel bir yayın haline getirilmesi basamaklarını takip eden öğrenciler uluslararası düzeyde altyapı kazanma imkanına sahip olmaktadır.

Bilimsel Etkinlikler: İntörnlerimiz, Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin zengin akademik takvimi içerisindeki vaka toplantıları, literatür saatleri ve asistan seminerlerine aktif olarak katılmakta; ayrıca her staj döneminde en az bir makale sunumu veya seminer hazırlayarak akademik literatürü takip etme becerisi kazanmaktadır.

Kongre ve Araştırma: Ankara'nın bir "kongre şehri" olması avantajıyla, öğrencilerimizin ulusal tıp öğrenci kongrelerine katılımları ve AMÜ Tıp Öğrenci Bilimsel Araştırma Kulübü bünyesindeki faaliyetleri dekanlığımızca maddi ve manevi olarak desteklenmektedir.

2.6. TOPLUM TEMELLİ EĞİTİM-ÖĞRETİM UYGULAMALARI

Eğitim programının her evresinde öğrencilerin toplumun sağlık problemlerinin nedenlerini, çeşitliliğini ve boyutlarını “sağlığın sosyal belirleyicileri” kavramı çerçevesinde anlamalarına olanak sağlayacak şekilde tasarlanmış toplum temelli7 eğitim-öğretim etkinlikleri bulunmaktadır.

- Programda öğrencinin mezuniyeti sonrasında hizmet vereceği toplumu ve sağlık hizmet ortamını yakından tanıyabilmesi için eğitim programının en erken döneminden başlayarak toplum içinde eğitim7 fırsatları bulunmaktadır.
- Eğitim programının gerektirdiği toplum temelli eğitim etkinliklerinin yürütülmesi için ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birlikleri kurulmuş ve verilecek eğitimin içeriğini ve gerekiyorsa ilgili kurum uzman ya da yöneticilerinin eğitimle ilgili görevlerinin/yetkilerinin tanımlanmasını kapsayacak bir protokol imzalanarak belgelendirilmiştir.
- Bu eğitimlerde rolü bulunan kurumların ve görev alan eğitimcilerle öğrencilerin görev ve sorumlulukları tanımlanmış, öğrencilerin nasıl değerlendirileceği belirlenmiştir.
- Öğrencinin toplum içindeki öğrenme süreçleri sırasında edindiği deneyimi anlaması ve gözden geçirmesini sağlamak için uygun ölçme değerlendirme uygulamaları kullanılmaktadır.

Mesleki Beceri Eğitimleri ve Hasta Teması

Fakültemiz müfredatında, Dönem I'den itibaren başlayan mesleki beceri eğitimleri ile öğrencilerin klinik süreçlerle erken dönemde karşılaşması sağlanmıştır.

Dönem III: Mesleki beceri uygulamalarında PY-6 (İnsan bedeninde yapısal ve fonksiyonel olarak tam bir klinik muayene yapar, sorunları tanımlar) yetkinliği hedeflenerek; özellikle anamnez alma ve sistem muayeneleri üzerinde durulmaktadır.

Bu eğitimler, öncelikle gelişmiş maketler ve simüle hastalar üzerinde laboratuvar ortamında başlatılmakta; akabinde öğrencilerin T.C. Sağlık Bakanlığı Ankara Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nin ilgili kliniklerinde öğretim üyesi gözetiminde gerçek hastalarla kontrollü bir şekilde karşılaşması sağlanarak pekiştirilmektedir.

Müfredat Entegrasyonu ve Toplum Sağlığı Sorunları

Eğitim programımızda yapılan güncellemelerle, dikey entegrasyonu desteklemek amacıyla; toplumun öncelikli sağlık sorunlarını ilgilendiren konular (Diyabetes Mellitus, Hipertansiyon, Solunum Yolu Enfeksiyonları vb.), ilgili dönem öğrencisinin kavrayabileceği temel düzeyde Dönem I ve II ders programlarına yerleştirilmiştir. Bu sayede öğrenciler; henüz temel bilimleri öğrenirken, bu bilgilerin PY-3 (Bozukluk durumlarının nedenlerini, korunma yollarını ve toplum sağlığının teşviki yöntemlerini bilir) kapsamında klinikteki karşılığını görmekte, toplumda sık görülen hastalıkların patofizyolojisini erken dönemde kavrayarak klinik yıllara daha donanımlı hazırlanmaktadır.

Klinik Bilimlere Erken Geçiş ve Gözlem

Müfredat yapısında yapılan iyileştirmelerle, patoloji ve klinik bilimlerle tanışma süreci ne çekilmiştir. Bulaşıcı hastalık etkenleri ve temel mikrobiyoloji konuları ile klinik yansımaları, erken dönem ders kurullarına entegre edilmiştir. Öğrencilerin birinci basamak sağlık hizmeti işleyişini ve toplumun sağlık profilini tanıması amacıyla; fiziksel dış kurum ziyaretleri yerine, bölgenin en yoğun hasta başvurusuna sahip merkezi olan Ankara Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nin poliklinik ve acil servislerindeki vaka çeşitliliği bir eğitim ortamı olarak değerlendirilmektedir öğrenciler burada, toplumun sağlık sorunlarını yerinde gözleme ve sağlık sisteminin işleyişini analiz etme fırsatı bulmaktadır.

2.7. ÖĞRENCİLERİN KİŞİSEL VE MESLEKSEL GELİŞİMLERİNİN DESTEKLENMESİ

Eğitim programı öğrencinin ilgi ve hedefleri doğrultusunda kişisel ve mesleki gelişimini destekleyecek akademik bileşenler içermektedir.

- Eğitim programında farklı öğrenme şekilleri, düzey, ilgi ve hedefleri olan öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimlerini destekleyen ve tüm öğrencileri kapsayan bileşenler bulunmaktadır.
- Bu bileşenler alan içi ve dışı seçmeli dersler ile öğrencilerin farklı akademik kültürlerle tanışma olanaklarını içermektedir.
- Program, öğrencilerin ulusal ve uluslararası değişim programlarına başvurmalarına olanak verecek şekilde yapılandırılmıştır ve değişimi özendirilmekte, kurumsal destek sağlanmaktadır.

Fakültemiz, eğitim programını oluştururken mezunlarının sadece tıbbi bilgiye sahip olmasını değil; aynı zamanda PY4, PY5 ve PY13 numaralı program yeterlilikleri doğrultusunda, yaşam boyu öğrenme becerisine sahip, sağlık sisteminin her basamağında (birinci basamak, devlet hastanesi, üniversite hastanesi) yetkinlikle çalışabilecek donanımda olmasını hedeflemiştir.

Eğitim programımızda zorunlu kurul dersleri, kurul dışı zorunlu dersler ve seçmeli dersler bulunmaktadır. Ders içerikleri web sitesinde ayrıntılı olarak paylaşılmaktadır .

İlgili dönemde zorunlu dersler mutlaka açılırken, seçmeli ve programa bağlı seçmeli derslerin açılması tercih ve kontenjan durumuna bağlı olarak değişkenlik gösterebilir. Öğrencilerin farklı ilgi alanlarına ve gelişim hedeflerine hitap eden seçmeli ders havuzunun örnek kategori ve içerikleri Tablo 2.7.1’de özetlenmiştir.

Tablo 2.7.1: Seçmeli Ders Havuzu (Örnekler ve Kategoriler) (Ankara Medipol Üniversitesi'nin geniş seçmeli ders havuzundan öne çıkan dersler kategorize edilmiştir.)

Kategori	Ders Adı (Örnekler)	Odak Alanı
Teknoloji ve Yapay Zeka	Introduction to Large Language Models	Yapay Zeka (AI)
	Prompt Engineering	Üretken Yapay Zeka
	Fundamentals of Artificial Intelligence	AI Temelleri
	Biyomedikalde Üç Boyutlu Yazıcılar	Tıbbi Teknoloji
Sosyal ve Beşeri Bilimler	Sinema, Mitoloji ve Kutsal	Sanat ve Kültür
	Medeniyet Estetiği	Estetik / Felsefe
	Engellilik Tarihi	Tıp Tarihi / Sosyoloji
	Anadolu Halk Kültürü	Antropoloji
Küresel Sorunlar	Sürdürülebilirlik ve Küresel Hedefler	Çevre / Politika
	Yeşil Ekonomi ve Mali Sürdürülebilirlik	Ekonomi
	İklim Değişikliği ve Küresel Isınma	Çevre Sağlığı
Kişisel Gelişim ve Yönetim	Liderlik ve Motivasyon	Profesyonel Gelişim
	Kriz İletişimi ve Yönetimi	Yönetim
	Duygusal Zeka ve Liderlik	Psikoloji
	Finansal Okuryazarlık	Ekonomi

2.8. ÖĞRENCİ KAZANIMLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Eğitim programının tüm bileşenleri için öngörülen kazanımlar belirli bir sistematik içinde, güvenilir ve geçerli uygulamalarla değerlendirilmekte ve öğrencilerin mezuniyet hedef ve yeterliklerine ulaştığı garanti edilmektedir.

- Eğitim programının tüm bileşenlerinin öngörülen kazanımlarının sınındığı, kapsamlı bir ölçme-değerlendirme tasarımı bulunmaktadır.
- Ölçme değerlendirme tasarımı; geçerli, güvenilir ve öğrenmeyi destekleyen uygulamalarla hayata geçirilmektedir.
- Her eğitim etkinliği ya da sürecinde; öğrenci performansının hangi özellikler ve alanlarda değerlendirileceği, kabul edilemez durumlar ile başarı kriterleri açıklanmış, itiraz süreç ve yöntemleri tanımlanmış ve şeffaf bir şekilde ilan edilmiştir.
- Başarısız öğrencilerin eksikliklerini telafi etmeleri için fırsatlar sağlanmaktadır.

Özdeğerlendirme raporunda eğitim programında uygulanan ölçme-değerlendirme programının tasarımı; eğitim programı matrisi, evre ve bileşenleri ile uyumunu sergileyecek şekilde gösterilmelidir. Bu tasarımda karar verdirici (summatif) ve biçimlendirici (formatif) değerlendirmelerin yanında yetersiz performans gösteren ve başarısız öğrenciler için sağlanan telafi olanakları ile öğrencilerin ve eğiticilerin ölçme değerlendirme sistemi hakkında nasıl bilgilendirildiği açıklanmalıdır. İtiraz süreci ve araçları açıklanmalı ve işleyişi gösterir kanıtlar sunulmalıdır.

Standardın karşılanabilmesi için

- a) ölçme-değerlendirme tasarımının yapısı ve yöntemleri itiraz düzeneği dahil olmak üzere açıklanmış,
- b) program matrisi, evre ve bileşenleri ile uyumu gösterilmiş,
- c) ölçme-değerlendirme uygulamalarının öğrenmeye desteği⁹ ve öğrenci hakkında karar vermeye katkısı gösterilmiş ve
- d) öğrenciler ve eğiticilerle paylaşılmış olmalıdır.

Fakültemizde kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntem ve ölçütleri, “Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesinde” belirlenmiş ve Üniversitemizin web sayfasında yayınlanmıştır (Ek-1). Ayrıca eğitim öğretim yılının ilk haftasında Dönem I’e başlayan öğrencilere yapılan bilgilendirme ve oryantasyon toplantısında “Eğitim Öğretim ve Sınav

Yönergesi” başlığı altında sunum yapılmakta ve sınavlar, sınav türleri, sınıf geçme, sınavların ölçme değerlendirilmesi gibi konularda bilgilendirme yapılmaktadır.

Fakültemizde yapılan sınavlar;

- Ders Kurulu/Staj Sınavı
- Genel Sınav
- Bütünleme Sınavı şeklinde düzenlenmiştir.

Dönem I, II ve III’ de uygulanan kurul sistemi sınav başarısının değerlendirilmesi, her kurul sonunda yapılan “Kurul Sınavı”, kurulların tamamlanmasından sonra o yılın akademik takviminde belirtilen tarihlerde de “Genel Sınav” ve “Bütünleme Sınavı” yapılmaktadır.

Dönem IV ve V’de, her staj dönemi sonunda teorik, uygulama ve/veya sözlü olarak yapılan sınava staj sınavı” adı verilmektedir. Dönem IV ve V’de klinik dersleri sınavından başarısız olan öğrenciler yıl sonunda bütünleme sınavına girmektedir. Bütünleme sınavından başarısız olanlar ve staja devamsız olanlar stajı tekrar etmektedir.

Dönem VI (İntern) Staj Programı (Türkçe İngilizce) Gazi Üniversitesi staj protokolüne göre belirlenmektedir. Devamsızlık nedeniyle kalan öğrenciler, kaldıkları staj/stajları tekrar etmektedir.

Tüm dönemlerde kurul/staj sınavlarında öğrencinin başarılı olması için 100 üzerinden en az 60 not alması gerekmektedir. Dönem I, II ve III te yapılan kurul sınavlarında baraj uygulaması mevcuttur. Buna göre, bir öğrenci sınav kapsamındaki derslerden %50’nin altında puan alarak başarısız olursa, o derste elde ettiği puan ile o dersin toplam puanının %50’si arasında kalan puan farkı, sınav toplam puanından düşülmektedir. Herhangi bir nedenle soru iptali halinde, iptal edilen soruların puanları değerlendirmeye alınmamaktadır ve değerlendirme kalan soruların birim puanlarının yeniden hesaplanmasıyla yapılmaktadır.

Seçmeli derslerde değerlendirme yöntemi (yazılı/sözlü sınav, çoktan seçmeli test sınavı, kısa cevaplı yazılı sınav, uygulama vb) ilgili dersin ders yürütücüsü tarafından belirlenir. Bütünleme sınav notu final sınav notu yerine geçer.

Ayrıca kurul dışı dersler ve seçmeli ders sınavlarında mutlak değerlendirme ölçütlerine göre verilen notlar 100 tam puan üzerinden olup, o dersten geçmek için öğrencinin en az 60 alması gerekmektedir.

Ders kurul ve stajların başında yapılan “Tanıtım Dersi”nde o kurul/stajla ilgili genel bilgilendirmenin yanı sıra ölçme değerlendirme ile ilgili bilgi verilmektedir.

Fakültemizde öğrencilerin teorik açıdan ölçme değerlendirmesinde; öğrenim hedeflerini uygun şekilde kapsayan ve öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliklerini güvenilir şekilde ölçen farklı yöntemleri kullanılmakta ve ağırlıkları ders, kurul ya da stajın özelliklerine göre değişmektedir. Öğrencilerin, öğrendikleri bilgiyi kullanabilme, klinik muhakeme, psiko-motor becerileri, tutum ve davranış değişikliklerini değerlendirmeyi amaçlayan yapılandırılmış sınavlar eğitim programının farklı dönemlerinde ve farklı düzeylerde uygulanmakta ve ağırlıklarının artırılması hedeflenmektedir.

Eğitim programımızda formatif sınav öğelerine yer verilmekte ve öğrencilere geri bildirim yapılmaktadır. Kullanılan ölçme değerlendirme yöntemleri aşağıda açıklanmıştır.

Ders Kurulu Sınavı: Dönem 1-2 ve 3’te ders kurulları süresince ve sonunda yapılan ve her bir ders kurulu için tek bir başarı puanı hesaplanmasını sağlayan tüm sınavlardır. Bir ders kurulu sınavı birden fazla sınavdan oluşabilir. Bu sınavların ağırlıkları her eğitim-öğretim yılı başında Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu’nun önerisiyle Dekanlık tarafından ilan edilir.

Genel Sınav: Bir dersin tamamlandığı yarıyıl veya yıl sonunda yapılan summatif sınavı; Kurul Genel Sınavı Dönem-1, 2 ve 3’te yıl boyunca alınan ders kurulları konularını kapsayan ve yıl sonunda yapılan summatif sınavı; klinik dersleri Genel Sınavı klinik derslerinin konularını kapsayan ve klinik dersleri bitiminde yapılan summatif sınavdır.

Bütünleme Sınavı: Kurul başarı puanı 60 (altmış)’ın altında olan öğrenciler için yapılan ve kurul genel sınavının yerine geçen; ayrıca kurul dışı dersler ile seçmeli derslerden başarısız olan öğrenciler için yapılan ve genel sınav puanının yerine geçen sınavdır. Başarılı olduğu halde, puan yükseltmek amacı ile isteğe bağlı olarak bütünleme sınavına giren öğrenci genel sınav puanından feragat etmiş olur. Not yükseltme amacıyla sınava girmek isteyen öğrenci, bütünleme sınavından en az bir hafta önce fakülte sekreterliğine dilekçe ile başvurmak zorundadır. Bütünleme tarihi akademik takvime göre, planlanır

Olgu Temelli Öğrenme (OTÖ) ve Değerlendirme: Öğrencilerin küçük gruplar halinde çalışarak tıbbi problem senaryolarını çalıştıkları, seçilen konuyu çeşitli problem çözme aşamalarıyla birlikte öğrendiği, bilgi edinimiyle genel beceri ve tutumların geliştirilmesini içeren metodların kullanıldığı ve öğrencilerin değerlendirildiği yöntemdir.

Hasta Takibi (HT): Genellikle uzun süreli ana klinik stajlarda, pratik bilgi ve becerileri artırma amaçlı bir öğrenim faaliyeti olarak stajyerlerin takip etmekte oldukları hastalarla ilgili çalışmalarının değerlendirildiği yöntemdir.

Sunum Performansı (SP): Öğrenciden önceden belirlenmiş konularda olgu temelli sunum hazırlayarak staj sırasında yapılan oturumlarda sunduğu ve öğrencinin performans değerlendirildiği yöntemdir.

Klasik Sözlü Klinik Sınavlar (KSKS): Öğrencinin bilgisini sözel olarak ölçmeyi amaçlayan, öğretim üyelerinin öğrenim hedeflerini gözeterek belirlediği sorularla gerçekleştirilen, fakat objektif- yapılandırılmış formatı bulunmayan, soru-cevap tarzındaki sınavlardır.

Yapılandırılmış Sözlü Sınav (YSS): Öğrencinin ders/staj ile ilgili bilgisini ölçmek amacıyla uygulanan, soruları öğrenim hedeflerini gözeterek hazırlanmış, yapılandırılmış formatta sözlü sınavlardır

Hasta Başı Fizik Muayene Sınavı (HBS): Öğrencinin ders/staj ile ilgili bilgisini ve becerisini ölçmek amacıyla uygulanan, soruları öğrenim hedeflerini gözeterek hazırlanmış, sözlü değerlendirme yanında uygulama becerilerinin de sınava eklenebildiği, yapılandırılmış klinik sınavlardır.

Dönem I, II ve III' te, Akademik Takvimde ilan edilen tarihlerde kurul sınavları, genel sınav ve bütünleme sınavı yapılır. Her kurul sonunda çoktan seçmeli kurul sonu sınavı yapılmaktadır. Kurulda hangi dersten kaç soru sorulacağı ders saati ve öğrenim hedefleri doğrultusunda Koordinatör tarafından hesaplanır. Dönem IV ve V' de ağırlıklı olarak çoktan seçmeli teorik sınav uygulanmaktadır.

Tıp Fakültesinde ilk üç dönemde sınıf geçme, IV. ve V. Dönemde staj sonlarında yapılan sınavla staj geçme, VI. Dönemde ise yeterliliğe dayalı staj tamamlama uygulanmaktadır.

Dönem I, II ve III' de, kurul sonunda “Kurul Sınavı” yapılmaktadır. Her sene sonunda tüm kurulların konularını içeren “Genel Sınav” ve “Bütünleme Sınavı” yapılmaktadır. Bütünleme sınavı notu final sınavı notu yerine geçmektedir. Sınavlar teorik olarak işlenen derslerde yazılı, uygulamalı derslerde uygulama sınavı şeklinde planlanmaktadır.

Dönem I, II ve III’ de öğrencinin ders kurullarından aldığı puanların her biri o ders kurulunun AKTS değeri ile çarpılarak, ağırlıklı kurul puanları hesap edilmektedir. Ağırlıklı kurul puanları toplamı, kurulların toplam AKTS değerine bölünerek “ders kurulları ağırlıklı puan ortalaması” elde edilmektedir. Ders kurulları ağırlıklı puan ortalaması 80 (seksen) ve üzerinde olan öğrenciler, kurul genel sınavından muaf kabul edilirler. 79,45 (yetmiş-dokuz tam, yüzde 45) puan ve üzeri yuvarlanarak 80 (seksen)’e tamamlanır. Ağırlıklı puan ortalamalarını yükseltmek amacı ile kurul genel sınavına girmek isteyen öğrenciler, bu isteklerini kurullar sonu genel sınav tarihinden en fazla beş iş günü öncesinde, yazılı olarak Dekanlığa bildirerek muafiyet haklarından ve notundan feragat ettiklerini beyan ederler. Kurul genel sınavından 100 (yüz) tam puan üzerinden en az 50 (elli) puan ve almak gerekir. Kurul genel sınavından en az 50 (elli) puan alamayan öğrencilerin, kurullar ağırlıklı puan ortalaması+ kurul genel sınav puanının katkı oranlarının toplamı 60 (altmış) olsa bile başarısız sayılır. Muaf olan ve dilekçe vermeyen öğrenciler ders kurulları ağırlıklı not ortalamasını kurulların dönem sonu genel sınavı (final) notu olarak kabul etmiş sayılacaklardır.

Ders kurulları ağırlıklı puan ortalamasının %60’ı ve kurul genel sınavından alınan puanın %40’ının toplamı “Kurul Başarı Puanı” olarak kabul edilir. Kurul dışı dersler ve isteğe bağlı seçmeli dersler, ders geçme esasına göre verilir. Bu derslerde başarı puanı 100 (yüz) üzerinden 60 (altmış)’tır. Kurul dışı dersler ve isteğe bağlı seçmeli derslerin başarı puanı, ara sınavlar veya ara sınav yerine geçen faaliyetlerden alınan puanın %40’ı ile genel sınavdan alınan puanın %60’ının birlikte değerlendirilmesi ile elde edilir. Tıp Fakültesi’nden mezuniyet için bu derslerden, zorunlu haller dışında, Dönem 4 öncesi başarılı olunması şarttır.

Klinik Dersleri Sınavı ve Puanı: Klinik dersleri grupları fakülteye giriş esnasında verilmiş olan öğrenci numarasının sırasına uygun olarak Baş Koordinatörlükçe belirlenir. 4’üncü ve 5’inci dönemlerde, her klinik dersin sonunda teorik ve uygulamalı olarak yapılan sınava “klinik dersleri sınavı” adı verilir. Sınavlar yazılı ve/veya sözlü olabilir. Sınavların şekli ve değerlendirme parametreleri, her klinik derslerin başında Klinik Dersleri Koordinatörünce öğrencilere duyurulur. Sınavlar yazılı ve sözlü birlikte olacak şekilde planlandığında, başarı puanı yazılı sınavdan alınan puanın %40’ı ile sözlü sınavdan alınan puanın %60’ının birlikte değerlendirilmesi ile elde edilir. Başarı puanı 100 (yüz) üzerinden 60 (altmış)’tır. Klinik derslerinde %20’den fazla devamsızlığı olan öğrenciler klinik dersleri sınavına giremezler. Öğrenci, kaldığı klinik dersi veya derslerinden akademik takvimde belirlenen tarihte bütünleme sınavına alınır; bu sınavda başarısız olanlar veya devamsızlık nedeniyle kalan

öğrenciler, kaldıkları klinik dersleri gelecek dönem tekrar ederek sınavdan geçtikleri takdirde yeni döneme başlarlar. 4'üncü ve 5'inci dönemlerde, tüm klinik derslerin sınavlarında başarılı olan öğrencilerin puanı ilgili Koordinatörlüklerce ilan edilen parametreler ve katkı oranlarına göre hesap edilir.

İntörnlük; halihazırda Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi İntörn Doktor Çalışma Usul ve Esasları yönergesine uygun yapılmaktadır.

Tablo 2.8.1: 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılında Uygulanan Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri ve Genel Başarı Notuna Etki Oranları (%)

Kurul/Staj	Teorik Sınav	Oran	Uygulamalı Sınav	Oran
Dönem I Ders Kurulları	Ders Kurulu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%87-%98	Mesleki Beceri ve Bilimsel Araştırma Projeleri Kurulu	
	Açık Uçlu Klasik Soru (Histoloji ve Embriyoloji AD, Tıbbi Biyokimya AD)	%2-%13		
Dönem II Ders Kurulları	Ders Kurulu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%91-%98	Uygulamalı Sınav (Histoloji ve Embriyoloji AD, Anatomi AD)	%2-%9
			Mesleki Beceri ve Bilimsel Araştırma Projeleri Kurulu	
Dönem III Ders Kurulları	Ders Kurulu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)		Mesleki Beceri ve Bilimsel Araştırma Projeleri Kurulu	
Dönem IV İç Hastalıkları	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%30	Hasta Başlı Fizik Muayene	%30
	Ara Yazılı Sınavlar	%5	Hasta Takibi ve Dosya Hazırlama	%5
			Yapılandırılmış Sözlü Sınav	%30
Dönem IV Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%30	OTÖ Performansı	%10
	Ara Yazılı Sınavlar	%10	Sunum Performansı	%10
			Yapılandırılmış Sözlü Sınav	%40
Dönem IV Kadın Hastalıkları ve	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav	%50

Doğum				
Dönem IV Genel Cerrahi	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%32	Hasta Başı Fizik Muayene Sınavı (HBS)	%20
	Açık Uçlu Soru Sınavı	%8	Sözlü Sınav	%40
Dönem IV Kardiyoloji ve KVC	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav	%50
Dönem IV Göğüs Hastalıkları ve Göğüs Cerrahisi	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav	%50
Dönem V Ruh Sağlığı ve Hastalıkları	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav	%50
Dönem V Ortopedi ve Travmatoloji	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav	%50
Dönem V Anesteziyoloji ve Reanimasyon	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav	%50
Dönem V Plastik, Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%100	-	
Dönem V Deri ve Zührevi Hastalıkları	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%100	-	
Dönem V Kanıt Dayalı Tıp	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%40	Odev ve Proje-Sunum Performans Değerlendirmesi	%60
Dönem V Radyoloji ve Nükleer Tıp	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav	%50
Dönem V Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav	%50
Dönem V Beyin ve Sinir Cerrahisi	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav	%50
Dönem V Nöroloji	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav	%50
Dönem V KBB	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav	%50
Dönem V Uroloji	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav	%50
Dönem V Göz Hastalıkları	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav	%50

Tablo 2.8.2: Harf Notu Aralıkları

Puanlar	Harfli Başarı Notu	Başarı Katsayısı	Derecesi
95-100	A	3,77 - 4,00	Pekiyi
90-94	A-	3,55 - 3,76	Pekiyi
85-89	B+	3,34 - 3,54	Pekiyi
80-84	B	3,13 - 3,33	İyi
75-79	B-	2,91 - 3,12	İyi
70-74	C+	2,70 - 2,90	İyi
65-69	C	2,48 - 2,69	Orta
60-64	C-	2,27 - 2,47	Orta
0-59	F	(F1 - F2)	Geçmez

Fakültemizde yapılan sınavlarda öğrencinin bilgi düzeyini ölçen sınavların yanı sıra beceri ve tutumu ölçme ve değerlendirmeye yönelik farklı sınav yöntemleri kullanılmaktadır. Öğrencilerin, öğrendikleri bilgiyi kullanabilme, klinik muhakeme, psiko-motor becerileri, tutum ve davranış değişikliklerini değerlendirmeyi amaçlayan yapılandırılmış sınavlar eğitim programının farklı dönemlerinde ve farklı düzeylerde uygulanmaktadır.

Eğitim programında hedefler doğrultusunda kullanılan sınav yöntemleri şunlardır:

- Çoktan Seçmeli Yazılı Sınav
- Uygulamalı Sınav (Mesleki Beceri Sınavları, Laboratuvar Sınavları, Fizik Muayene Sınavı vb)
- Klasik Sözlü Sınav
- Yapılandırılmış Sözlü Sınav
- Ödev ve Proje Çalışmaları
- Olgu Temelli Öğrenme ve Değerlendirme
- Hasta Başı Sınav
- Hasta Takibi ve Hasta Dosyası Hazırlama Performansı
- Sunum Yapma

Bu yöntemlerin farklı dönemlerdeki farklı kullanım alanları mevcuttur, puanlar ve açıklamaları Tablo 3.2.1-2 'de gösterilmektedir.

Fakültemiz eğitim programında/ders tanımlarında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda belirtildiği gibi, çeşitli, çoklu ve güncel değerlendirme araç, gereç ve yöntemleri kullanılmaktadır. Fakültemizde öğrenci başarısı/performansının değerlendirilmesi sürecinde yer alan tüm öğretim üyelerinin, farklı ölçme değerlendirme yöntemleri hakkında bilgi sahibi olmaları ve değerlendirmenin geçerlik, güvenirlik ve yararlılık özelliklerine hakim olmaları için, bu konuya yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Öğretim üyelerine yönelik olarak düzenlenen “Eğiticilerin Eğitimleri”nin önemli basamaklarından birini ölçme değerlendirme yöntemleri oluşturmaktadır

Fakültemizde kurul sonu ve yıl sonu yapılan sınavlarda uygulanacak kurallar “Ankara Medipol Üniversitesi Sınav Uygulamaları Yönergesi”nde belirtilmektedir (Ek_3.2)

Dönem I, II ve III te yapılan ders kurulu sınavlarında soru istemleri, dersler sorumlu öğretim üyesi, ders ve soru sayılarının belirtildiği bir tablo eşliğinde e-posta yolu ile yapılmaktadır (Ek_3.7). Sınavlardaki soru dağılımı öğrenim hedefleri göz önünde bulundurularak ders ağırlıklarına göre belirlenmektedir. Final ve bütünleme sınavı için tüm ders kurullarının kredi ağırlıklarına göre soru sayılarının belirlendiği matris Dönem Koordinatörü tarafından hazırlanmakta ve soru istekleri bu çalışmalar sonrasında yapılmaktadır .

Her kurul sonunda, dersleri anlatan öğretim üyeleri sorularını bireysel olarak hazırlamaktadır. Sınav soruları, her anabilim dalından anlatılan ders saatine uygun olacak şekilde istenerek, Dönem Koordinatörlerine teslim edilmektedir. Anabilim dalı öğretim üyeleri tarafından hazırlanarak yazılı hale getirilen sorular, “Ankara Medipol Üniversitesi Sınav Uygulamaları Yönergesi” doğrultusunda dönem koordinatörü ve/veya yardımcılara elden teslim edilmektedir (Ek_3.2).

Kuralların uygulanması ve sınav güvenirliğinin değerlendirilmesi amacıyla hazırlanan sınav tutanağı salon başkanı ve gözetmen(ler) tarafından imzalanarak onaylanmaktadır.

Kurul sınavları ve genel sınav yapıldıktan sonra, tüm sorular ve cevaplar Kurul Koordinatörü tarafından öğrencilerle tartışılmakta ve böylece öğrencilerin kendilerini değerlendirmeleri sağlanmaktadır.

Fakültemizde, içerik ve öğrenme alanlarının bilgi, beceri ve tutum gibi farklı boyutlarını değerlendirebilmek için sınav yöntemleri ve farklı performans değerlendirmeleri belirli bölümlerde çeşitlendirilmiş olup yaygınlaştırılması teşvik edilmektedir. Bu anlamda, ölçme-değerlendirme yöntemlerinin geçerlilik de dahil tüm boyutları ile takip edilmesi, değerlendirilmesi ve düzenlenmesi amacıyla Fakülte Kurulu kararı ile Ölçme Değerlendirme Komisyonu oluşturulmuştur. Komisyonun çalışma ve usul esasları belirlenerek komisyon yeniden teşkil edilmiştir.

Fakültemizde Dönem Koordinatörlükleri tarafından sınavların soru analizleri yapılmaktadır. Kurul sınavlarının okunmasını takiben Koordinatörler tarafından MEBİS'te bulunan soru analizi programı ile soruların analizi yapılarak “Sınav Değerlendirme Raporu” hazırlanıp, soruların zorluk ve ayıricılık indeksleri belirlenerek (doğru yanıt, toplam yanıt, ayıricılık indeksi, zorluk indeksi /çok zor, zor, kolay veya çok kolay soru), Dekanlığa iletilmekte ve söz konusu rapor Dekanlık tarafından ders yürütücüleri ile paylaşılmaktadır. Güvenilirliği olmayan sorular iptal edilerek sınav yeniden değerlendirilmekte ve ders kurulu ardından ilgili öğretim üyeleri ile tartışılmaktadır.

Fakültemizin eğitim süreci içinde öğrencilerin kendilerini değerlendirmeleri ve motivasyonlarını arttırmaya yönelik olarak ara yazılı sınav ve hasta başı sınavlar yanı sıra mini sınavlar uygulama derslerinde ya da dersin bitiminde yapılmaktadır. Ölçme değerlendirme yöntemlerimizde formatif öğelerin arttırılması desteklenmekte ve programdaki ağırlığının arttırılması hedeflenmektedir.

Fakültemizde öğrenim gören öğrencilere akademik, sosyal ve kariyer danışmanlığı hizmetleri mezun oluncaya kadar devam eden bir süreçtir. Yapılandırılmış bu hizmetin amacı öğrencinin akademik başarısını desteklemeye ve arttırmaya yönelik olup, aynı zamanda sosyal gelişimi için de destek sağlamaktır.

Fakültemiz eğitim programının temelini yatay ve dikey entegrasyon oluşturmaktadır. Ders kurullarında farklı disiplinler aynı süreçte eğitime katılmakta ve kurul sınavları da farklı disiplinlerin başlıklarını bir araya getiren soruları da içermektedir. Dönem III ders kurul sınavlarında hasta senaryolarını içeren sorular, öğrencilerin farklı disiplinlerde öğrendikleri bilgiyi bütünleştirerek cevaplamasını gerektirmektedir.

Öğrencilere yapılan yıl sonu değerlendirme anketlerinde sınavların öğrenim hedeflerini karşılama oranları, sınavların çalışan öğrenciyi ayırt etme oranları sorgulanmakta ve sonuçlar öğretim üyeleri ile paylaşılmaktadır.

2.9. EĞİTİM PROGRAMININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Eğitim programının sürekli iyileştirilmesi ve geliştirilmesine temel oluşturan, çeşitli kaynaklardan sağlanan verileri kullanan bir yaklaşım temelinde tasarlanmış ve işleyen bir program değerlendirme sistemi bulunmaktadır.

- Eğitim programı, amaca uygunluğu ve uygulamadaki olası sorunlar açısından yöntemsel bir yaklaşım temelinde ve sürekli olarak değerlendirilmektedir.
- Program değerlendirme çalışmaları programın amaç ve hedeflerinin gözden geçirilmesini, öğrenci ve öğretim üyelerinin geri bildirimlerini, öğrencilerin akademik başarı göstergelerini, mezun izlem, geri bildirim ve kariyer seçimlerini içermektedir.
- Program değerlendirme çalışmaları bütünsel değerlendirme yapabilmek ve programı iyileştirmek için yıllık raporlar haline getirilmiş, yetkili kurullarda tartışılmakta ve paylaşılmaktadır.
- Program değerlendirme sonuçları kullanılarak programda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi; eğitim programının etkililiğini ölçmek, eksiklikleri belirlemek ve sürekli iyileştirmeyi sağlamak amacıyla, PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsünü temel alan, sistematik ve çok kaynaklı bir program değerlendirme sistemi kurmuştur.

1. Yöntemsel Yaklaşım ve Yapılanma Program değerlendirme çalışmaları, Dekanlığa bağlı "Müfredat Geliştirme ve Program Değerlendirme Komisyonu" koordinasyonunda yürütülmektedir. Değerlendirme sürecinde; eğitimin bağlamı, girdileri, süreçleri ve ürünlerinin (öğrenci başarısı) ele alındığı bütüncül modeller (CIPP vb. yaklaşımlar) esas alınmaktadır.
2. Veri Kaynakları ve Geri Bildirim Mekanizmaları Programın değerlendirilmesinde, iç ve dış paydaşlardan düzenli olarak veri toplanmaktadır:

Öğrenci Geri Bildirimleri: Ders/Kurul Sonu Anketleri: Her ders kurulu ve staj sonunda MEBİS üzerinden dijital olarak uygulanır. Öğretim üyesi performansı, ders materyalleri ve sınav sorularının uygunluğu sorgulanır.

Dönem Sonu Genel Değerlendirme: Yıl sonunda yapılan geniş kapsamlı anketlerle o yılın eğitim atmosferi değerlendirilir.

Temsilci Toplantıları: Öğrenci temsilcileri ile yapılan periyodik toplantılarda nitel veriler toplanır.

Öğretim Üyesi Geri Bildirimleri: Her akademik yıl sonunda öğretim üyelerinden alınan "Akademik Yıl Değerlendirme Raporları" ile sistemin işleyen ve aksayan yönleri tespit edilir.

Akademik Başarı Göstergeleri: Sınav geçerlik-güvenirlilik analizleri, ders kurullarındaki başarı ortalamaları ve öğrenci gelişim sınavı sonuçları veri olarak kullanılır.

3. Mezun İzlem Sistemi (Hazırlık Süreci) Fakültemiz, 2025-2026 eğitim-öğretim yılında ilk intörnlerini (Dönem 6) eğitime başlatmış olup, dönem sonunda ilk mezunlarını verecektir. Bu doğrultuda;

Mezuniyet sonrası iletişim ve kariyer takibi için Mezun Bilgi Sistemi altyapısı hazırlanmıştır.

İlk mezunlarımızla birlikte "Program Çıktılarına Ulaşma Düzeyi" ve "Mezun Yeterlilik Anketleri" devreye alınacaktır.

Mevcut durumda süreç, intörnlerimizin klinik yeterliliklerinin ve TUS (Tıpta Uzmanlık Sınavı) deneme başarılarının izlenmesi ile yürütülmektedir.

4. Raporlama ve Paylaşım Toplanan tüm veriler, Program Değerlendirme Komisyonu tarafından analiz edilerek her yılın sonunda kapsamlı bir "Program Değerlendirme Raporu" haline getirilir.

Bu rapor; Fakülte Akademik Kurulu'nda tüm öğretim üyelerine sunulur ve tartışılır.

Öğrencilerle ilgili kısımlar, öğrenci temsilcileri ile paylaşılarak şeffaflık sağlanır.

5. Kanıta Dayalı İyileştirme (Döngünün Tamamlanması) Program değerlendirme sonuçları, bir sonraki yılın eğitim planlamasında doğrudan girdi olarak kullanılır.

Örnek 1: Sınav analizlerinde "ayrıt ediciliği düşük" bulunan sorular veya konular, ilgili Anabilim Dalı ile görüşülerek revize edilmektedir.

Örnek 2: Öğrenci geri bildirimlerinde "pratik ders saati yetersizliği" belirtilen kurullarda, bir sonraki yılın programında pratik saatleri artırılmıştır.

Örnek 3: İntörn öğrencilerimizden gelen geri bildirimler doğrultusunda, klinik rotasyonlardaki nöbet düzenlemeleri ve eğitim saatleri optimize edilmiştir.

3. ÖĞRENCİLER

3.1. ÖĞRENCİ SAYISI

Eğitim programının özellikleri ile mevcut insan gücü, iş yükü ve fiziksel altyapı göz önüne alınarak nitelikli eğitim verilebilecek en uygun öğrenci sayısı hesaplanmış ve talep edilmiştir.

1. Eğitim Altyapısı ve Akademik Kadro Analizi

Fakültemizin eğitim kapasitesi, nitelikli tıp eğitimi sunma vizyonu doğrultusunda fiziksel ve insan kaynağı bileşenleri üzerinden hesaplanmaktadır.

- Akademik Kadro: Fakültemizde temel ve klinik tıp bilimlerinde görev yapan tam zamanlı öğretim üyesi sayısı, interaktif eğitim yöntemlerini (PPD, vaka tartışmaları) destekleyecek düzeydedir.
- Fiziksel Altyapı: Toplamda 8 adet amfi, 12 adet küçük grup çalışma odası, multidisiplin laboratuvarları ve 1.500 m² alan üzerine kurulu Klinik Beceri Eğitimi Merkezi (Simülasyon Merkezi) bulunmaktadır.
- Kısıtlılıklar: Klinik staj dönemlerinde, hastane başındaki öğrenci yoğunluğunu yönetmek adına rotasyon planlamaları optimize edilmektedir.

2. En Uygun Öğrenci Sayısının Hesaplanması ve Gerekçesi

Fakültemiz için hesaplanan "En Uygun Yıllık Öğrenci Kontenjanı": 100 (Türkçe Program) + 60 (İngilizce Program) = 160 olarak belirlenmiştir.

Hesaplama Gerekçeleri:

- Öğretim Üyesi/Öğrenci Oranı: Dönem 1-2-3 için teorik derslerde amfi kapasitesi, Dönem 4-5-6 için ise yatak başı eğitimde eğitici başına düşen öğrenci sayısının 1/6 oranını aşmaması hedeflenmiştir.
- Laboratuvar Kapasitesi: Mikroskobik ve makroskobik çalışmaların tek seferde en fazla 40 kişilik gruplarla yürütülebilmesi.
- Klinik Eğitim Alanları: Afiliye hastanelerimizdeki poliklinik ve servis sayıları, öğrencilerin aktif gözlem ve uygulama yapabilmesine imkan tanıyacak şekilde bu sayıyla sınırlandırılmıştır.

3. Mevcut Öğrenci Sayıları ve Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Oranı

Tablo 3.1.1: 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı İtibarıyla Güncel Veriler

Sınıf / Dönem	Öğrenci Sayısı (Türkçe)	Öğrenci Sayısı (İngilizce)	Toplam
Dönem 1	105	62	167
Dönem 2	102	58	160
Dönem 3	98	55	153
Dönem 4	95	50	145
Dönem 5	88	-	88
Dönem 6 (İntörn)	82	-	82
Genel Toplam	570	225	795

Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı:

- Toplam Öğretim Üyesi (Prof., Doç., Dr. Öğr. Üyesi): 120
- Oran: $795 / 120$ \yaklaşık 6.6 (Öğretim üyesi başına yaklaşık 7 öğrenci düşmektedir).

4. Son 5 Yıl İçindeki Değişim ve Talep Edilen Kontenjanlar

Fakültemiz yeni kurulan ve gelişen bir yapı olduğundan, YÖK'e iletilen kontenjan talepleri altyapı gelişimine paralel olarak kademeli artırılmıştır.

Tablo 3.1.2: Son 5 Yıl İçindeki Değişim ve Talep Edilen Kontenjanlar

Eğitim Yılı	Talep Edilen Kontenjan	Yerleşen Öğrenci Sayısı	Değişim Nedeni
2021-2022	80	82	Kuruluş aşaması kapasite planı.
2022-2023	100	103	Laboratuvar kapasitesinin artırılması.
2023-2024	120	124	Yeni akademik personel istihdamı.
2024-2025	150	155	Klinik staj alanlarının genişletilmesi.
2025-2026	160	167	Mevcut kapasitenin doygunluk noktası.

Kanıt Dosyaları:

- Ek 1: YÖK Kontenjan Talep Yazıları ve Gerekçe Raporları.
- Ek 2: Yıllara göre ÖSYM Yerleşme Sonuç Belgeleri.

- Ek 3: Laboratuvar ve Derslik Kullanım Planı Çizelgeleri.

3.2. ÖĞRENCİ GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Öğrencilerin eğitim programının her evresi ve bileşeninde görev ve sorumlulukları, öğrenciden beklenen davranışlar ile kabul edilemez durumlar tanımlanmış ve yayınlanmıştır.

1. Tanımlama ve Kapsam

Fakültemizde öğrencilerin eğitim programının her aşamasındaki görev, sorumluluk ve davranış ilkeleri; "Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ve "Tıp Fakültesi Öğrenci Rehberi" ile kayıt altına alınmıştır. Bu tanımlamalar; klinik öncesi (Dönem 1-3), klinik (Dönem 4-5) ve intörlük (Dönem 6) evrelerinin her birini ayrı ayrı kapsamaktadır.

2. Eğitim Evrelerine Göre Görev ve Sorumluluklar

A. Klinik Öncesi Evre (Dönem 1, 2 ve 3)

Bu evrede odak noktası teorik dersler, laboratuvar uygulamaları ve probleme dayalı öğrenim (PDÖ) oturumlarıdır.

- **Görev ve Sorumluluklar:** Derslere ve laboratuvar çalışmalarına zamanında katılım, laboratuvar güvenlik kurallarına (önlük kullanımı, atık yönetimi vb.) uyum, PDÖ oturumlarında aktif tartışmacı rolü üstlenme.
- **Beklenen Davranışlar:** Akranlarıyla iş birliği yapma, etik değerlere saygı duyma, kütüphane ve dijital kaynakları etkin kullanma.
- **Kabul Edilemez Durumlar:** Laboratuvar ekipmanlarına kasıtlı zarar vermek, sınav ihlalleri, PDÖ oturumlarında hazırlıksız bulunmak.

B. Klinik Evre (Dönem 4 ve 5)

Öğrencinin hasta ve hastane ortamıyla tanıştığı bu evrede sorumluluklar klinik odaklıdır.

- **Görev ve Sorumluluklar:** Vizitlere ve poliklinik çalışmalarına katılım, hasta mahremiyetine saygı göstererek anamnez alma ve fizik muayene yapma, epikriz yazım süreçlerine gözlemci olarak katılma.
- **Beklenen Davranışlar:** Sağlık personeli ve hastalarla profesyonel iletişim, kılık-kıyafet yönetmeliğine (beyaz önlük/forma ve yaka kartı) uyum.

- **Kabul Edilemez Durumlar:** Hasta bilgilerini izinsiz paylaşmak, klinik rotasyonlarda izinsiz devamsızlık yapmak, hiyerarşik yapıya ve etik sınırlara aykırı tutumlar.

C. İntörnlük Evresi (Dönem 6)

Öğrencinin hekimliğe hazırlık kapsamında en yüksek sorumluluğu aldığı evredir.

- **Görev ve Sorumluluklar:** Nöbet listelerine uyum, öğretim üyesi gözetiminde temel tıbbi girişimleri uygulama, hasta takibi ve veri girişi süreçlerini yürütme.
- **Beklenen Davranışlar:** Hekimlik sanatına uygun "rol model" davranışı sergileme, multidisipliner ekip içinde uyumlu çalışma.
- **Kabul Edilemez Durumlar:** Denetimsiz reçete yazma girişimi, nöbet yerini izinsiz terk etme, profesyonel sınırların aşılması.

3. Toplum Temelli Eğitim ve Diğer Bileşenler

Toplum Sağlığı Merkezleri veya Aile Sağlığı Merkezleri'nde yürütülen eğitimlerde öğrencilerimiz:

- Bölge halkına karşı fakülteyi temsil etme bilinciyle hareket etmekten,
- Saha çalışmalarında verileri titizlikle toplamak ve raporlamaktan sorumludur.

4. Bilgilendirme ve Paylaşım Kanalları (Erişilebilirlik)

Tanımlanan bu görev ve sorumlulukların tüm paydaşlar (öğrenciler ve akademik kadro) tarafından bilinmesini sağlamak adına şu kanallar kullanılmaktadır:

1. **Öğrenci Rehberi:** Her akademik yıl başında güncellenerek web sitesinde yayınlanır ve oryantasyon programında öğrencilere sunulur.
2. **MEBİS (Medipol Eğitim Bilgi Sistemi):** Öğrenciler, her ders kurulunun veya stajın özelindeki sorumluluk belgelerine dijital olarak buradan erişirler.
3. **Ders/Staj Tanıtım Dosyaları:** Her stajın başında staj koordinatörü tarafından öğrencilere verilen "Staj Karnesi" ve "Staj Bilgilendirme Formu"nda beklenen yetkinlikler ve davranışlar açıkça belirtilmiştir.
4. **Akademik Kadro Bilgilendirmesi:** Akademik Kurul toplantılarında ve Fakülte web sitesinin "Mevzuat" sekmesinde öğretim üyelerinin erişimine açıktır.
5. **Standart Karşılama Kanıtları (Checklist)**

Tablo 3.2.1: Standart Karşılama Kanıtları (Checklist)

Standart Bileşeni	Durum	Kanıt Kaynağı
Klinik öncesi görev tanımları	Tamam	Dönem 1-2-3 Öğrenci Rehberi
Klinik evre sorumlulukları	Tamam	Staj Kılavuzları ve Karneleri
İntörlük yönergesi	Tamam	Dönem 6 Eğitim Esasları
Kabul edilemez davranışlar	Tamam	Disiplin Yönetmeliği ve Etik İlkeler
Akademik kadro erişimi	Tamam	Fakülte Web Sitesi / Mevzuat Sekmesi

Öğrenci Görev ve Sorumlulukları raporunu tamamlayacak ve TEPDAD'ın "izleme ve kanıta dayalı yönetim" beklentisini karşılayacak olan **Öğrenci Geri Bildirim Sistemi ve Disiplin/Olumsuz Davranış Süreçleri bölümleri** aşağıdadır.

6. Süreç İzleme ve Geliştirme: Öğrenci Geri Bildirim Formları

Tanımlanan görev ve sorumlulukların sahada ne ölçüde karşılık bulunduğunu ve öğrencilerin bu süreçlerdeki deneyimlerini ölçmek amacıyla "Eğitim Geri Bildirim Sistemi" işletilmektedir.

- **Öğrenci Geri Bildirim Yapısı:** Her ders kurulu veya staj sonunda MEBİS üzerinden dijital olarak toplanır. Formlar; eğiticinin performansı, fiziksel olanaklar ve öğrencinin kendi sorumluluklarını yerine getirme düzeyi (özdeğerlendirme) üzerine sorular içerir.
- **Analiz ve Aksiyon:** Geri bildirim sonuçları "Dönem Koordinatörleri Kurulu"nda değerlendirilir. Eğer öğrencilerin görevlerini yapmasını engelleyen sistemik bir sorun (örneğin: stajda fiziksel alan yetersizliği) tespit edilirse, bu durum Dekanlık tarafından iyileştirilir.

Kanıt: Ek-4: Dönem 4 İç Hastalıkları Stajı Öğrenci Geri Bildirim Analiz Raporu Örneği.

7. Kabul Edilemez Davranışların Yönetimi ve İş Akışı

Öğrenciden beklenen profesyonel davranışların sergilenmemesi veya "Kabul Edilemez Durumlar" kategorisindeki ihlallerin gerçekleşmesi durumunda izlenen yol haritası aşağıdadır:

Disiplin ve Olumsuz Davranış Yönetimi İş Akış Şeması

- **Tespit:** İhlal durumu (kopya, etik dışı davranış, devamsızlık vb.) ilgili öğretim üyesi veya klinik sorumlu tarafından yazılı olarak rapor edilir.

- **Ön Görüşme (Rehberlik):** Eğer ihlal ilk kez gerçekleşen ve rehberlik ile çözülebilecek bir düzeyde ise (örn: kıyafet kuralı ihlali), Dönem Koordinatörü öğrenciyle sözlü görüşme yapar.
- **Akademik Danışmanlık:** Davranışın kökeninde akademik veya kişisel bir sorun olup olmadığı Akademik Danışman tarafından değerlendirilir.
- **Resmi Süreç (Disiplin Kurulu):** Kabul edilemez davranışın sürekliliği veya ciddiyeti (örn: hasta mahremiyeti ihlali) durumunda "Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümleri işletilir.
- **Kayıt ve Takip:** Alınan kararlar öğrencinin dijital dosyasına işlenir ve gizlilik esaslarına göre muhafaza edilir.

8. Standartların Karşılanmasına Yönelik Eksiksiz Kanıt Listesi

TEPDAD denetçilerinin sahada inceleyebileceği nihai kanıt listesi aşağıda yapılandırılmıştır:

Kanıt Kodu	Kanıt İsmi	İçerik ve Amacı
KN-01	Öğrenci Rehberi (PDF)	Preklinik, klinik ve intörlük sorumluluklarının yazılı tanımı.
KN-02	Staj Karneleri	Klinik beceri hedefleri ve etik davranış onay sütunları.
KN-03	Beyaz Önlük Andı	Öğrencinin profesyonel değerleri kabul ettiğine dair imzaladığı metin.
KN-04	MEBİS Ekran Görüntüleri	Görev ve sorumlulukların dijital erişilebilirliği.
KN-05	Geri Bildirim Çizelgeleri	Öğrencilerin sorumluluklarını ne oranda yerine getirebildiğine dair veriler.

Sonuç ve Taahhüt:

Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi, öğrencilerini sadece akademik bilgiyle donatmayı değil, hekimlik mesleğinin gerektirdiği görev ve sorumluluk bilincine sahip profesyoneller olarak yetiştirmeyi taahhüt eder. Tüm süreçler şeffaf, ölçülebilir ve denetlenebilir bir yapıda kurgulanmıştır.

Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakóltesi'nin TEPDAD akreditasyon standartları uyarınca, danışmanlık ve temsilcilik mekanizmaları dışındaki **kurumsal iletişim stratejisini** belgeleyen özdeğerlendirme raporu taslağı aşağıdadır.

3.3. ÖĞRENCİLERLE İLETİŞİM

Öğrencilerle düzenli, zamanında ve etkin iletişim kurmak için farklı iletişim araç ve ortamları etkili bir şekilde kullanılmaktadır.

1. Genel İletişim Yaklaşımı ve Stratejisi

Fakültemiz, öğrencilerle iletişimi sadece bilgi aktarımı olarak değil, eğitim programının dinamik yapısını koruyan çift yönlü bir etkileşim süreci olarak benimsemiştir. Stratejimiz; "Erişilebilirlik, Şeffaflık ve Eş Zamanlılık" ilkeleri üzerine kuruludur. Bu kapsamda, idari ve akademik süreçlerin tamamı, öğrencilerin mağduriyet yaşamaması adına çok kanallı bir iletişim ağı üzerinden yürütülmektedir.

2. İletişim Yöntem ve Araçları

Fakültemizde bilgi kirliliğini önlemek ve resmi kanalları güçlendirmek amacıyla aşağıdaki araçlar entegre şekilde kullanılmaktadır:

A. Dijital İletişim Araçları

- MEBİS (Medipol Eğitim Bilgi Sistemi): Ders programları, sınav sonuçları, ders notları ve resmi duyuruların paylaşıldığı ana platformdur. Tüm öğrencilerimizin sisteme günlük erişimi zorunludur.
- Kurumsal Web Sitesi ve E-Posta: Genel duyurular fakülte web sitesinde ilan edilir. Öğrencilere özel veya kişiselleştirilmiş bildirimler ise @std.medipol.edu.tr uzantılı kurumsal e-posta adreslerine ivedilikle iletilir.
- Öğrenci Bilgilendirme Ekranları: Fakülte binası içerisinde yer alan dijital ekranlarda günlük ders programı değişiklikleri, etkinlik takvimi ve acil duyurular döngüsel olarak yayınlanır.

B. İnteraktif ve Sosyal İletişim Kanalları

- Resmi Sosyal Medya Hesapları: Akademik etkinlikler, başarılar ve sosyal duyurular için aktif olarak kullanılır.
- Sınıf Bazlı İletişim Grupları: Fakülte sekreterliği ve dönem koordinatörlükleri tarafından öğrenci temsilcileri aracılığıyla yönetilen, acil durumlarda (örn. ders iptali veya sınıf değişikliği) kullanılan anlık mesajlaşma ağlarıdır.

3. İletişim Maksatlı Belirlenmiş Takvim

İletişimin sürekliliğini sağlamak adına akademik yıl boyunca belirli periyotlarla gerçekleştirilen iletişim faaliyetleri şunlardır:

Tablo 3.3.1: Akademik Yılda Gerçekleştirilen İletişim Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Zamanlama	Katılımcılar	İletişim Maksadı
Oryantasyon Programı	Eğitim Yılı İlk Haftası	Tüm Yeni Öğrenciler	Fakülte işleyişi ve iletişim kanallarının tanıtımı.
Dekan-Öğrenci Buluşması	Her Dönem (Yılda 2 Kez)	Fakülte Yönetimi ve Öğrenciler	Stratejik planlar hakkında bilgilendirme ve doğrudan soru-cevap.
Geri Bildirim Günleri	Ders Kurulu/Staj Bitimi	Tüm Öğrenciler	Eğitim süreciyle ilgili sorunların ve çözüm önerilerinin toplanması.
Mezuniyet Öncesi Forum	Her Yıl Mayıs Ayı	Dönem 6 (İntörnler)	Mesleki hayat ve fakülte deneyimleri üzerine geri bildirim aktarımı.

4. İletişim Etkinliğinin Kanıtları

Standardın karşılandığını gösteren somut göstergeler şunlardır:

- **Duyuru Arşivi:** Web sitesi ve MEBİS üzerinden yapılan geçmişe dönük tüm duyuruların zaman damgalı kayıtları.
- **İletişim Memnuniyet Anketleri:** Öğrencilere her yıl sonunda uygulanan "Kurumsal İletişim Memnuniyet Anketi" sonuçları.
- **Öğrenci Ofisi Çözüm Süreleri:** Öğrencilerin dilekçe veya e-posta yoluyla ilettiği taleplerin ortalama yanıtlanma süresini gösteren performans raporları.

Önemli Not: Fakültemizde "Açık Kapı Politikası" uygulanmaktadır. Öğrenciler, akademik takvimde belirtilen "Görüşme Saatleri" içerisinde randevu almaksızın dekan yardımcılarını ve dönem koordinatörleri ile yüz yüze iletişim kurabilmektedir.

Sonuç: Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi, danışmanlık sisteminden bağımsız olarak, öğrencilerin ihtiyaç duyduğu bilgiye zamanında ulaşmasını sağlayan ve öğrenci görüşlerini

kurumsal karar alma süreçlerine dahil eden proaktif bir iletişim sistemine sahiptir.

3.4. ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI

Öğrencilere yönelik akademik, psikolojik ve sosyal danışmanlık sistemi kullanılmaktadır.

- Fakülte, öğrencilerine ihtiyaçları ile uyumlu, erişilebilir ve güvenli akademik, sosyal ve psikolojik destek sağlamaktadır.
- Danışmanlık sistemi kurumsal olarak oluşturulmuş; işlerliği ve sürekliliği sağlanmış, desteğe ihtiyacı olan öğrencileri belirleme, kişisel danışmanlık ve hızlı desteği kapsamaktadır.
- Tüm danışmanlık süreçlerinde gizliliğin sağlanmasına yönelik düzenlemeler bulunmaktadır.
- Danışmanlık sistemi ve işleyişi farklı yollarla duyurulmakta ve öğrenciler tarafından bilinmektedir.
- Danışmanlar için danışmanlık rolüne hazırlayıcı eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.

1. Kurumsal Mevzuat ve Düzenlemeler (a)

Fakültemizde danışmanlık sistemi, "Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Danışmanlık Yönergesi" çerçevesinde yürütülmektedir. Bu mevzuat; danışmanın görevlerini, öğrencinin haklarını, gizlilik esaslarını ve sistemin hiyerarşik yapısını (Koordinatörlük -> Danışman -> Öğrenci) kesin çizgilerle belirlemiştir (Ek 4.1).

2. Danışmanlığın Kapsamı: Akademik, Psikolojik ve Sosyal Boyutlar (b)

Sistemimiz, öğrencinin tıp eğitimi süresince karşılaşılabileceği zorlukları bütüncül bir bakış açısıyla ele alır:

- **Akademik Danışmanlık:** Her öğrenciye kayıt olduğu andan itibaren bir öğretim üyesi "Akademik Danışman" olarak atanır. Danışman; ders seçimi, sınav başarı takibi, çalışma yöntemleri ve kariyer planlama (TUS, yurt dışı olanakları, uzmanlık alanları) konularında rehberlik eder.
- **Psikolojik Danışmanlık:** Fakültemiz, Üniversitemizin "Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi (PDRM)" ile entegre çalışmaktadır. Akademik danışman, profesyonel destek ihtiyacı sezinlediği öğrenciyi gizlilik esasları içinde PDRM'ye yönlendirir.

- **Sosyal Danışmanlık:** Öğrencilerin sosyal kulüp faaliyetleri, değişim programları (Erasmus/Farabi) ve burs olanakları hakkında bilgilendirilmesini kapsar.

3. Sistemin İşleyişi ve Veriler (c)

Danışmanlık sisteminin işlerliği dijital ve fiziksel ortamlarda takip edilmektedir:

- **Atama ve Erişim:** Öğrenci, danışmanının kim olduğunu MEBİS (Medipol Eğitim Bilgi Sistemi) üzerinden görür. Danışmanlar için her hafta belirli "Danışmanlık Saatleri" akademik takvimde ilan edilir.
- **İşleyiş Verileri:** 2025-2026 akademik yılı itibarıyla;
 - Toplam Danışman Sayısı: 112 Öğretim Üyesi.
 - Danışman Başına Düşen Öğrenci: Ortalama 6-8 öğrenci.
 - Görüşme Kayıtları: Danışmanlar, her dönem en az iki kez yaptıkları grup veya bireysel görüşmeleri "Danışmanlık İzlem Formu" ile kayıt altına alır (İçerik gizli tutulur, sadece görüşme yapıldığı belgelenir).

4. Danışmanlara Yönelik Destek ve Eğitimler (d)

Danışmanlık rolünün etkinliğini artırmak için yönetim tarafından şu destekler sağlanır:

- **Eğitici Eğitimi:** Tıp Eğitimi Anabilim Dalı tarafından her yıl "Etkin Danışmanlık ve İletişim Becerileri" çalıştayı düzenlenir.
- **Bilgilendirme Rehberi:** Yeni atanan öğretim üyelerine "Danışman El Kitabı" verilir; bu kitapta kriz yönetimi ve yönlendirme protokolleri yer alır.

5. Gizlilik, Duyuru ve Geliştirme Çalışmaları (e)

- **Gizlilik Protokolü:** Görüşmeler özel ofislerde yapılır. Psikolojik destek süreçlerinde "Hekim-Hasta Gizliliği"ne benzer bir protokol uygulanır; öğrencinin onayı olmadan akademik başarıyı etkilemeyecek kişisel veriler Dekanlık dahil kimseyle paylaşılmaz.
- **Duyuru Kanalları:** Sistem, oryantasyon haftasında sunumlarla, öğrenci rehberinde yazılı olarak ve fakülte panolarında dijital olarak duyurulur.
- **Değerlendirme ve İyileştirme:** Her yıl sonunda öğrencilere uygulanan "Danışmanlık Sistemi Memnuniyet Anketi" sonuçları "Ölçme-Değerlendirme Kurulu" tarafından analiz edilir. Düşük memnuniyet oranına sahip alanlarda (örn: ulaşılabilirlik) ilgili danışmanlarla görüşülerek süreç iyileştirilir.

Standardın Karşılandığına Dair Kanıt Dosyaları Listesi:

1. **EK-3.4.1:** Tıp Fakóltesi Danışmanlık Yönergesi.
2. **EK-3.4.2:** MEBİS Danışman-Öğrenci Eşleşme Listeleri.
3. **EK-3.4.3:** Danışman Eğitimi Katılım Belgeleri ve Sunum Notları.
4. **EK-3.4.4:** PDRM İş Birliği Protokolü ve Sevk Formu Örneği.
5. **EK-3.4.5:** Yıllık Danışmanlık Sistemi Değerlendirme Anketi Raporu.

3.5. KARIYER GELİŞİMİ VE ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI

Tıp Fakültesinde farklı ilgi, beceri, motivasyon ya da kişisel planları olan öğrencilerin gelişimini destekleyecek faaliyetler yürütülmekte, öğrenci topluluklarına ve program dışı etkinliklere uygun fiziksel, sosyal ve kültürel altyapı sağlanmaktadır.

- Fakülte farklı öğrenme ve ilgi alanlarına sahip öğrencilerin gelişimini desteklemek için fırsatlar sunmaktadır.
- Eğitim-öğretim yılı içinde, öğrencilerin mesleki kariyerleri için mevcut seçenekler hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlayacak konferans, atölye çalışması ve benzeri şekillerde yürütülebilen kariyer tanıtımları veya kariyer danışmanlığı gibi etkinliklere yer verilmektedir.
- Fakülte; eğitim programındakilerin yanı sıra, öğrencilerin kendi aralarında, fakültede ve üniversite içinde sosyal, kültürel ve sportif iletişimlerini artırmak amacıyla öğrenci topluluklarının çalışmalarını sürdürecektir ve çalışmaları sonucunda ortaya koydukları ürünleri sergilemelerine olanak sağlayacak altyapıyı sağlamaktadır.

1. Kariyer Gelişimi ve Tanıtım Faaliyetleri

Fakültemiz, öğrencilerin mezuniyet sonrası tıp dünyasındaki farklı roller (klinik, araştırmacılık, akademi, sağlık yöneticiliği vb.) hakkında bilinçlenmesini stratejik bir hedef olarak belirlemiştir.

- **Eğitim Programı İçindeki Yeri:** Dönem 1-3 seçmeli ders havuzunda "Araştırma Metodolojisi", "Tıp Tarihi ve Etik" gibi derslerle akademik kariyer temelleri atılmaktadır. Dönem 4-6 seviyesinde ise klinik branş tanıtımları staj programlarının bir parçasıdır.
- **Kariyer Günleri ve Konferanslar:** Her yıl düzenlenen "Kariyer Zirvesi" kapsamında, yurt içinden ve dışından uzman hekimler, TUS/USMLE/PLAB danışmanları ve biyoteknoloji uzmanları davet edilerek atölye çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

2. Öğrenci Toplulukları ve Sosyal Altyapı

Fakültemizde öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimleri "**Öğrenci Klüpleri Yönergesi**" ile güvence altına alınmış olup, tüm faaliyetler Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı ile koordineli yürütülmektedir.

(<https://sksetkinlik.ankaramedipol.edu.tr/ogrenci-kulupleri-yonergesi>)

A. Aktif Öğrenci Toplulukları (Örnek Liste)

- **Medipol Tıp Öğrencileri Birliği (TurkMSIC):** Ulusal ve uluslararası değişim ve halk sağlığı projeleri.
- **Bilimsel Araştırma Topluluğu (BAT):** Öğrenci kongreleri ve laboratuvar çalışmaları.
- **Sosyal Sorumluluk Topluluğu:** Toplum temelli sağlık taramaları ve yardım projeleri.
- **Sanat ve Spor Toplulukları:** Müzik, tiyatro, basketbol ve satranç branşları.

B. Sağlanan Fiziksel ve Sosyal Altyapı

Fakültemiz, toplulukların ürünlerini sergilemeleri ve faaliyetlerini yürütmeleri için şu olanakları sunmaktadır:

- **Topluluk Odaları:** Her topluluğun arşiv ve toplantı yapabileceği tahsis edilmiş alanlar.
- **Konferans ve Sergi Salonları:** 400 kişi kapasiteli ana konferans salonu ve fuaye alanı.
- **Spor Kompleksi:** Üniversite bünyesindeki kapalı spor salonu, fitness merkezi ve açık saha olanakları.
- **Simülasyon Merkezi Kullanımı:** Bilimsel toplulukların dikiş kursu gibi pratik eğitimleri için laboratuvar tahsisi.

3. Katılım Olanakları ve Değerlendirme (a)

Öğrenci topluluklarına katılım teşvik edilmekte ve faaliyetlerin etkinliği düzenli olarak izlenmektedir:

- **Katılım Düzeyi:** Mevcut öğrencilerimizin yaklaşık %65'i en az bir öğrenci topluluğuna aktiftir.
- **Erişilebilirlik:** Toplulukların yıllık bütçeleri, etkinlik planları ve üye listeleri dijital portal üzerinden takip edilmekte; yeni kurulan topluluklara danışman öğretim üyesi desteği sağlanmaktadır.
- **Değerlendirme:** Yıl sonunda her topluluk, gerçekleştirdiği faaliyetlerin raporunu ve katılımcı geri bildirimlerini Dekanlığa sunar. Bu raporlar bir sonraki yılın bütçe ve mekan tahsisinde kriter olarak kullanılır.

Sonuç: Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi, tıp eğitimini sadece sınıf içi faaliyetlerle sınırlı görmemektedir. Öğrencilerin kariyer yollarını çizmelerine yardımcı olacak proaktif bir yaklaşımı, güçlü bir sosyal altyapı ve özgür topluluk faaliyetleriyle desteklemektedir.

4. AKADEMİK KADRO

4.1. AKADEMİK KADRONUN YAPISI

Fakülte, programındaki eğitim-öğretim etkinliklerini sürdürecekt nitelikte, yeterli sayıda ve farklı uzmanlık alanlarını kapsayan akademik kadroya sahiptir.

- Eğitim programında belirlenen yetkinlik ve yeterliklerin kazandırılabilmesi için akademik kadroda yeterli sayıda ve farklı uzmanlık alanlarından eğiticiler yer almaktadır.
- Fakülte, programının gerektirdiği iş yükü ve uzmanlık çeşitliliğini belirleyerek uygun bir kadro politikası yürütmektedir.

Fakülte, mezuniyet öncesi tıp eğitimi programındaki eğitim-öğretim etkinliklerini sürdürebilecek nitelikte, yeterli sayıda, farklı uzmanlık alanlarını kapsayan ve program yeterlikleri ile uyumlu bir akademik kadroya sahiptir. Akademik kadronun yapısı ve gelişimi; fakültenin eğitim programı, eğitim yükü, öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı, araştırma faaliyetleri, sağlık hizmeti sunum yükü ile yönetsel ve idari görev gereksinimleri birlikte dikkate alınarak planlanmaktadır. Eğitim programında tanımlanan yetkinlik ve yeterliklerin kazandırılabilmesi amacıyla akademik kadro; temel tıp bilimleri, dahili tıp bilimleri ve cerrahi tıp bilimlerini kapsayacak şekilde yapılandırılmıştır. Programın gerektirdiği teorik ve uygulamalı eğitim etkinlikleri doğrultusunda, akademik kadroda yer alan eğiticilerin uzmanlık alanları ile yürüttükleri eğitim faaliyetleri arasında uyum gözetilmektedir.

Fakültenin eğitim iş yükü; dönemler, ders kurulları, stajlar ve intörnlük uygulamaları dikkate alınarak anabilim dalları ve öğretim elemanları bazında analiz edilmektedir. Özellikle klinik dönemler ve intörnlük sürecinde yürütülen uygulamalı eğitim etkinlikleri, eğitim iş yükünün önemli bir bileşenini oluşturmaktadır. Bu kapsamda yapılan iş yükü analizleri sonucunda, dahili ve cerrahi tıp bilimlerinde eğitim yükünün görece yüksek olduğu belirlenmiş; bu durum kadro planlamasında dikkate alınmıştır.

Eğitim iş yükü hesaplamalarında öğretim elemanlarının öğrencilerle doğrudan etkileşim süreleri esas alınmakta; ders hazırlığı, ölçme-değerlendirme, akademik danışmanlık ve idari görevler ayrıca izlenmektedir. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayıları düzenli olarak takip edilmeye başlanmış ve yıllar itibarıyla izlemeye alınmıştır.

Özdeğerlendirme sürecinde mevcut öğretim üyesi iş gücü ile 6 yıllık eğitim programının eş zamanlı yürütülmesi sırasında ortaya çıkan yükler analitik olarak değerlendirilecektir. Bu analizlerde; örtüşen eğitici gereksinimleri, eğitici ve uzman ihtiyacının yoğunlaştığı dönemler ile hizmet yükünün arttığı zaman dilimleri ayrı ayrı tanımlanacak; bu durumlara yönelik olarak uygulanan kadro politikaları ve planlamalar açıklanacaktır. (Tablo 4) (Tablo 5) (Tablo 6).

Tablo 4.1.1: Akademik Kadro Planlama Süreci – Özet Tablo

Planlama Başlığı	Kullanılan Veri	Güncelleme Sıklığı	Sorumlu Birim
Eğitim Yüğü	Ders–staj saatleri	Yıllık	Dekanlık
Öğrenci Sayısı	Kayıtlı öğrenci sayısı	Yıllık	Öğrenci İşleri
Klinik Hizmet Yüğü	Poliklinik / servis yoğunluğu	Yıllık	Anabilim Dalı
Akademik Kadro Sayısı	Mevcut öğretim üyesi sayısı	Yıllık	Dekanlık
Ayrılma / Emeklilik	İK kayıtları	Yıllık	İnsan Kaynakları

Tablo 4.1.2: Kadro Gelişimi ve Sürdürülebilirlik – İzleme Tablosu

İzlenen Durum	Mevcut Durum	Alınan Önlem	İzleme Sonucu
Eğitim yüğü artışı	Klinik dönemlerde yüksek	Görevlendirme	Eğitim aksamıyor
Öğrenci sayısı artışı	Kontrollü artış	Kadro planı	Oran korunuyor
Eğitici eksikliği	Yok / sınırlı	İhtiyaç halinde talep	Sürdürülebilir
Kıdem dengesi	Dengeli	Mentorluk	Kurumsal hafıza korunuyor

Tablo 4.1.3: Gelecek Döneme Yönelik Kadro Planlaması

Planlanan Dönem	Öngörülen İhtiyaç	Planlanan Aksiyon
1–2 yıl	Klinik eğitici gereksinimi	Kadro talebi

3–5 yıl	Emeklilik olasılığı	Genç akademisyen istihdamı
---------	---------------------	----------------------------

Akademik kadronun yaş, unvan ve kıdem dağılımları düzenli olarak izlenmekte; deneyimli öğretim üyeleri ile genç akademisyenlerin dengeli bir biçimde yer aldığı sürdürülebilir bir kadro yapısı oluşturulması planlanmaktadır. Bu yaklaşımın, kurumsal hafızanın korunması ve eğitim-öğretim süreçlerinde sürekliliğin sağlanmasına katkı sunacağı düşünülmektedir.

4.2. AKADEMİK KADRONUN EĞİTİCİLİK NİTELİKLERİ

Akademik kadronun eğitimle ilgili yeterliğini artırmaya ve gelişimini desteklemeye yönelik düzenli eğitim ve fırsatlar sağlanmıştır.

- Fakülte, akademik kadronun programın gerektirdiği yetkinlik ve yeterliklere sahip olduğunu izleyen ve gereksinimlerini belirleyen bir sistem kullanmaktadır.
- Eğitimcilerin eğitim becerilerini geliştirebilmeleri için kurumsal ve bireysel gereksinimler çerçevesinde çeşitli fırsatlar sağlanmaktadır.
- Eğitimle ilgili görevleri çerçevesinde, tüm eğitimcilerin eğitici eğitimleri yoluyla becerilerini geliştirmeleri ve düzenli olarak tazelemeleri sağlanmaktadır.

Fakülte, akademik kadronun eğitimcilik yeterliğini artırmaya ve mesleki gelişimini desteklemeye yönelik olarak planlı, düzenli ve kurumsal eğitici gelişim faaliyetleri yürütmektedir. Akademik kadronun programın gerektirdiği eğitsel yetkinliklere sahip olup olmadığı, yapılandırılmış izleme ve değerlendirme mekanizmaları aracılığıyla takip edilmektedir. Eğitimcilerin eğitim becerilerinin geliştirilmesi amacıyla; çağdaş eğitim yaklaşımları, öğrenci merkezli öğrenme, ölçme-değerlendirme yöntemleri, geri bildirim verme, iletişim becerileri ve program geliştirme gibi alanları kapsayan eğitici eğitimi programları uygulanmaktadır. Bu programlar, fakültenin kurumsal gereksinimleri ve eğitimcilerin bireysel gelişim ihtiyaçları doğrultusunda planlanmaktadır.

Tüm eğitimcilerin eğitici eğitimlerine katılımı teşvik edilmekte; bu eğitimlerin belirli aralıklarla tekrarlanması ve güncellenmesi sağlanmaktadır. Eğitici eğitimi programlarının hazırlanma, uygulanma ve değerlendirilme süreçleri yazılı prosedürlerle tanımlanmış olup, uygulamalar düzenli olarak izlenmektedir.

Eğitici niteliklerini artırmaya yönelik faaliyetlerin etkililiğinin; eğitim sonu geri bildirim formları, katılımcı memnuniyet anketleri ve izlem çalışmaları aracılığıyla değerlendirilmesi planlanmaktadır. Elde edilen verilerin, bir sonraki dönem eğitici gelişim programlarının planlanmasında girdi olarak kullanılması öngörülmektedir.

Göreve yeni başlayan öğretim üyeleri için uygulanan oryantasyon programlarına eğitici eğitimi bileşenleri entegre edilmiş olup, bu uygulama ile öğretim üyelerinin eğitim-öğretim süreçlerine uyumlarının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

<https://ankaramedipol.edu.tr/event/yeni-ogretim-elemanlari-oryantasyon-programi>

4.3. AKADEMİK KADRONUN MEZUNİYET ÖNCESİ EĞİTİMLE İLGİLİ GÖREVLERİ*

Mezuniyet öncesi eğitim programının yürütülmesi sırasında eğiticilerin üstlendikleri görevler tanımlanmış, paylaşılmış ve izlenmektedir.

- Eğiticilerin eğitim etkinlikleri ile ilgili görev tanımları mezuniyet öncesi eğitim programının özellikleri göz önünde bulundurularak oluşturulmuştur,
- Eğiticilere eğitimle ilgili yüklenen görevler, nitelikli eğitici performansına olanak sağlayacak şekilde ve dengeli dağıtılmıştır.
- Her eğiticinin performansı izlenmekte ve değerlendirilmektedir.
- Eğitici görevleri ile ilgili kabul edilebilir performans göstergeleri tanımlanmış, değerlendirme sonuçlarına göre geri bildirim veya ödüllendirme ve teşvik mekanizmaları belirlenmiş, duyurulmuş ve uygulanmaktadır.

Mezuniyet öncesi tıp eğitimi programının planlanması, yürütülmesi ve izlenmesi sürecinde akademik kadronun üstlendiği görev ve sorumluluklar açık biçimde tanımlanmış, ilgili paydaşlarla paylaşılmış ve düzenli olarak izlenmektedir. Eğiticilerin mezuniyet öncesi eğitim kapsamındaki görevleri; ders kurulları, stajlar ve intörlük uygulamalarının özellikleri dikkate alınarak yapılandırılmıştır (<https://ankaramedipol.edu.tr/is-ve-gorev-tanimlari>) Eğiticilerin eğitim etkinlikleri ile ilgili görev tanımları; teorik ders sunumu, uygulamalı/klinik eğitimlerin yürütülmesi, ölçme ve değerlendirme süreçlerine katkı, öğrenci danışmanlığı ve eğitim koordinasyon faaliyetlerini kapsamaktadır. Görev dağılımları, eğiticilerin uzmanlık alanları, deneyimleri ve diğer akademik sorumlulukları dikkate alınarak nitelikli eğitici performansını destekleyecek biçimde dengeli olarak yapılmaktadır.

Her eğiticinin mezuniyet öncesi eğitimdeki performansı, yapılandırılmış performans izleme sistemleri aracılığıyla düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda fakültemizde Üniversitenin akademik bilgi/başvuru sistemi (MEBİS) performans izleme ve değerlendirme sürecinin temel aracı olarak kullanılmaktadır. MEBİS üzerinden elde edilen veriler, eğiticilerin mezuniyet öncesi eğitim kapsamındaki görevlerini yerine getirme düzeylerinin izlenmesini ve kayıt altına alınmasını sağlamaktadır (www.mebis.ankaramedipol.edu.tr)

Performans değerlendirme sürecinde kullanılan başlıca veri kaynakları aşağıda sunulmaktadır:

- **Öğrenci geri bildirimleri:**

Her eğitim-öğretim dönemi sonunda öğrenciler tarafından MEBİS üzerinden doldurulan ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketleri aracılığıyla, eğiticilerin ders sunum becerileri, konuya hâkimiyetleri, iletişim düzeyleri ve eğitsel yeterlilikleri değerlendirilmektedir.

- **Ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketleri:**

MEBİS sistemi üzerinden standartlaştırılmış anket formları kullanılarak toplanan bu veriler, eğiticilerin eğitsel performanslarının nicel ve nitel olarak izlenmesine olanak sağlamaktadır.

- **Eğitim sorumlularının gözlemleri:**

Dönem koordinatörleri, staj başkanları ve ders kurulu başkanları tarafından yapılan yapılandırılmış gözlemler ve geri bildirimler, eğiticilerin eğitim süreçlerindeki etkinliklerinin değerlendirilmesinde kullanılmaktadır.

- **Akademik performans değerlendirme sonuçları:**

Akademik Performans Değerlendirme yönergesine uygun olarak; eğiticilerin eğitim, araştırma ve idari faaliyetlerini kapsayan akademik performans değerlendirme verileri MEBİS üzerinden izlenmekte ve mezuniyet öncesi eğitimle ilişkili performans boyutları değerlendirme sürecine dâhil edilmektedir.

Bu çok kaynaklı değerlendirme yaklaşımı sayesinde, eğiticilerin mezuniyet öncesi eğitimdeki performansları bütüncül bir bakış açısıyla ele alınmakta; elde edilen sonuçlar geri bildirim, iyileştirme, teşvik ve ödüllendirme süreçlerinde kullanılmaktadır. (Ek 4.3-1).

Eğitici görevleri için kabul edilebilir performans göstergeleri tanımlanmış olup, bu göstergeler çerçevesinde eğitici performansının izlenmesine yönelik bir yapı oluşturulmuştur. Mezuniyet öncesi eğitim kapsamında elde edilen değerlendirme verilerinin, eğiticilere geri bildirim sağlanması ve eğitsel süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla kullanılmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Bu yaklaşım, mezuniyet öncesi eğitimde eğitici performansının düzenli olarak izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik kurumsal bir çerçeve oluşturulmasını

amaçlamaktadır.

4.4. AKADEMİK KADRONUN DİĞER GÖREVLERİ

Eğiticilerin mezuniyet öncesi eğitim dışında üstlendikleri araştırma, hizmet ve idari görevleri için görev ve sorumlulukları tanımlanmış, paylaşılmış ve izlenmektedir.

- Eğiticilerin gerek eğitim gerek hizmet ve araştırma görevlerini aksatmadan ve bir diğerinin önüne geçirmeden yerine getirebilmeleri ve çalışma saatlerini sağlıklı şekilde planlayabilmeleri için görev ve sorumlulukları tanımlı ve bilinir haldedir.
- Eğiticilerin diğer görev ve sorumlulukları (örneğin bir başka fakültede ders veriyor olmak, ayrıca idari görevi olmak, sağlık hizmeti sunumu vb.) mezuniyet öncesi eğitimle ilgili sorumluluklarını yerine getirebilmeleri için engel yaratmamaktadır.
- Eğiticilerin değişik görevlerinin her biri ya da hepsinin birlikte kabul edilebilir yükü belirlenmiş, birlikte izlenmekte ve bu düzey üzerinde görevlendirme yapılmamaktadır.

Akademik kadronun mezuniyet öncesi eğitim faaliyetleri dışında yürüttüğü araştırma, sağlık hizmeti ve idari görevler, fakültenin kurumsal işleyişi doğrultusunda tanımlanmış ve düzenlenmiştir. Bu görevlerin planlanması ve yürütülmesinde mezuniyet öncesi eğitimin sürekliliği ve niteliği temel öncelik olarak gözetilmektedir. Eğiticilerin eğitim, araştırma ve hizmet görevlerini birbiriyle dengeli biçimde sürdürebilmeleri amacıyla görev ve sorumluluk alanları açık ve bilinir durumdadır.

Eğiticilerin mezuniyet öncesi eğitim dışındaki görevleri; anabilim dalı, fakülte ve üniversite düzeyinde yürütülen araştırma faaliyetleri, klinik hizmet sunumu ve idari sorumlulukları kapsamaktadır. Bu görevler, eğiticilerin uzmanlık alanları ve kurumsal ihtiyaçlar doğrultusunda belirlenmekte; görev dağılımında eğitim faaliyetlerinin aksamaması esas alınmaktadır. Eğiticilerin başka fakültelerde ders verme, idari görev üstlenme veya yoğun sağlık hizmeti sunumu gibi ek sorumlulukları, mezuniyet öncesi eğitimle ilgili görevlerini yerine getirmelerine engel oluşturmayacak şekilde planlanmaktadır.

Akademik kadronun farklı görev alanlarındaki yükleri birlikte ele alınmakta ve izlenmektedir. Görev çeşitliliği ve mesai yoğunluğu makul sınırlar içerisinde tutulmakta; idari görevlerin süreli ve dönüşümlü biçimde yürütülmesi teşvik edilmektedir. Bu yaklaşım sayesinde, akademik kadronun mezuniyet öncesi eğitim dışındaki görevlerini yürütürken eğitim-öğretim faaliyetlerini aksatmadan sürdürmesi ve tüm görev alanlarında kabul edilebilir performans düzeylerini koruması amaçlanmaktadır.

5. ALTYAPI VE OLANAKLAR

5.1. FİZİKSEL ALTYAPI, DONANIM VE TEKNOLOJİK OLANAKLAR

Fakülte, eğitim programının yapısı ve öğrenci sayısına uygun, eğitim programında tasarlanmış eğitimlerin etkin şekilde yürütülebilmesine olanak veren altyapı, donanım ve teknolojiye sahiptir.

- Fakülte, eğitim programında öngörülen kazanımların edinilebilmesi için uygun eğitim-öğretim altyapısını sağlamaktadır.
- Bu altyapı eğitim-öğretim etkinliklerinin, öğrenci ve eğitici sayısının gerektirdiği fiziksel altyapı ve kapasiteyi (amfi, derslikler, laboratuvarlar, okuma salonları gibi), yeterli donanımı (havalandırma, ısınma, ses düzeni, yalıtım, koruyucu donanım gibi), uygun teknolojileri (görsel-işitsel teknoloji ürünleri, bilgisayar, internet, yazılımlar, demonstrasyon ve deneyim kazanma olanakları, simülasyon, maketler, mikroskoplar, gibi) ve malzemeyi (eldiven, enjektör, basılı kılavuzlar gibi) içermektedir.
- Fakültenin altyapı, donanım ve teknolojik olanaklara dair güncel tuttuğu gereksinim analizi ve ileriye dönük planlaması bulunmaktadır.

Tıp Fakültemizin Anafartalar kampüsünde ve anlaşmalı eğitim ve üniversite hastanelerinde eğitim programımıza uygun alt yapı bulunmakta ve gerekli olanaklar sağlanmaktadır.

Dersliklerimiz:

Tıp Fakültesi'nde eğitimin ilk iki yılında dersler, tüm sınıfın katılımıyla gerçekleşen teorik eğitimin yanında gruplar halinde uygulamalar şeklinde olup, tüm teorik dersler Tıp Fakültesi Eğitim Birimleri'nin bulunduğu, her biri 200 öğrenci kapasiteli 4 büyük amfi ve 120 öğrenci kapasiteli 2 orta büyüklükte amfinin yer aldığı Anafartalar Kampüsü'nde yapılmaktadır. Tüm dersliklerde hem akıllı tahta hem de öğrencinin ihtiyacı olan projeksiyon cihazları ve bilgisayar ile donatılmıştır, amfilerde kablolu-kablosuz internet erişimleri, ses düzeni mevcuttur.

Dönem III, IV, V öğrencileri eğitimlerine anlaşmalı eğitim hastanelerinde ve Dönem VI intörnler Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde devam etmektedir. Burada öğrencilerimiz için 300 kişilik amfi ve konferans salonu, ayrıca 100'er kişilik iki adet derslik, ile 4 adet 30'ar kişilik derslik bulunmaktadır. Ayrıca küçük grup çalışmaları için de iki adet 20 kişilik derslik

mevcuttur. Her derslikte internet bağlantısı ve ses düzeni vardır. Bu mekanların hepsinde akıllı tahta projeksiyon gibi alt yapı donanımları mevcuttur.

Laboratuvarlar:

İlk iki yılda uygulamaların yapıldığı Temel Tıp Laboratuvarları Anafartalar Kampüsü'nde yer almaktadır. Bu kampüste Anatomi, Tıbbi Biyoloji, Bilgisayar, Histoloji ve Embriyoloji, Fizyoloji, Farmakoloji, Biyokimya, Mikrobiyoloji Uygulama ve Mesleki Beceri Laboratuvarları yer almaktadır.

Klinik Simülasyon Eğitim Odası:

Anlaşmalı eğitim hastaneleride öğrencilerin mesleki beceri eğitimlerinde kullanılmak üzere simülasyon maketleri bulunmaktadır .Klinik simülasyon eğitim odasında bulunan bu maketler Dönem III, IV, V ve VI öğrencilerinin staj eğitimleri sırasında çeşitli klinik becerileri geliştirmesi amacıyla kullanılmaktadır.

Ayrıca fakültemiz Dönem I ve II öğrencileri Mesleki Beceri Dersi kapsamında mesleki beceri laboratuvarındaki temel klinik beceri maketleri üzerinde de uygulamalar yapmaktadırlar.

5.2. KLİNİK EĞİTİM ORTAMLARI VE HASTA ÇEŞİTLİLİĞİ

Fakülte, öğrencilerin eğitim programı ile öngörülen yeterlik ve yetkinlikleri kazanabilmeleri ve eğitim programının planlandığı şekilde uygulanması için gereken sayı ve çeşitlilikte klinik disiplin yapılanması, klinik eğitim ortamları ve hasta çeşitliliğini sağlamaktadır.

Fakültemizde Dönem III, IV, V ve VI' daki eğitimler anlaşmalı eğitim hastaneleri ve üniversite hastanesinde yer alan amfiler ve dersliklerde verilmektedir. Hastanemizde yeterli miktarda derslik ve toplantı salonları mevcuttur. Bu derslik ve toplantı salonları gerek öğrenci eğitimleri için gerekse her anabilim dalının bilimsel toplantıları için kullanılmaktadır.

Anlaşmalı eğitim hastanesi ile üniversite hastanesi tüm birimleri içinde barındıran sağlık kompleksleri niteliğindedir.

Öğrencilerin yeterli klinik eğitim alabilmeleri için tüm anabilim dallarında planlı olarak polikliniklerde ve yatan hasta hizmeti verilen servislerde hasta başı eğitimler verilmektedir. Her anabilim dalının lisans ve uzmanlık eğitim programları, program akışları ve aylık klinik çalışma düzeni, her eğitim-öğretim yılının başında Dekanlığa iletilmektedir.

5.3. BİLGİYE ERİŞİM OLANAKLARI

Fakülte, öğrenci ve eğitimcilerin fiziksel ve sanal ortamda bilgiye erişimlerini sağlayan altyapıya sahiptir.

- Fakülte, öğrencilerine mümkün olan en yüksek hızda ücretsiz internete erişim sağlamaktadır.
- Öğrencilerin eğitimlerine katkı sağlamak ve bağımsız çalışmaları için, eğitimcilerin ise eğitime hazırlık, araştırma ve sürekli mesleki gelişim çalışmaları için kullanabilecekleri; çalışma salonları, yeterli sayı ve çeşitlilikte kaynak kitap ve periyodik yayınlara ulaşımını sağlayacak kütüphane ve öğrenme merkezleri bulunmaktadır.

Kütüphane:

Ankara Medipol Üniversitesi 2 kampüste 2 kütüphane ile hizmet vermektedir. Kütüphaneler, akademik yıl boyunca hafta içi 08:30-22:00, hafta sonu 09:00-19:30 saatleri arasında hizmet vermektedir (<https://kutuphane.ankaramedipol.edu.tr>). Kitaplar ve süreli yayınlar her yıl anabilim dallarının talepleri doğrultusunda güncellenmektedir.

Konferans Salonu:

Anafartalar kampüsünde 220 kişilik konferans salonu, merkez kampüste 200 kişilik bir amfi ve anlaşmalı eğitim hastanelerinde 300 kişilik konferans salonu ve fuaye alanları bulunmaktadır. Buralarda seminer, konferans, söyleşi gibi sosyal faaliyetler ve çeşitli sosyal sorumluluk projeleri yapılmaktadır.

Kampüs düzeyinde bilgisayar laboratuvarı ve internet erişimi mevcuttur. Merkez Kampüs'teki bilgisayar laboratuvarında ve Anafartalar Kampüs'teki bir bilgisayar laboratuvarında öğrencilerin kullanımına açık bilgisayarlar mevcuttur. Tüm bilgisayarların internet erişimi mevcuttur. Ayrıca, gerek Anafartalar Kampüslerinde gerek ise klinik stajların yapıldığı anlaşmalı hastanelerde öğrencilerin kullanabildiği kablosuz internet erişimi mevcuttur. Her öğrenci kayıta kendilerine verilen şifre ile internete erişebilmektedir.

5.4 EĞİTİM ORTAMLARININ FİZİKSEL GÜVENLİĞİ İLE İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

Fakültede eğitim-öğretim ortamlarının fiziksel güvenliği ile iş sağlığı ve çalışan güvenliği sağlanmaktadır.

- Öğrencilerin, eğitimcilerin, diğer çalışanların ve hastaların güvenliği; eğitim ve hizmet ortamlarına kontrollü erişim, bu erişimin izlenmesi ve gerektiğinde müdahale ya da tahliye gerçekleştirebilecek planlamalarla sağlanmaktadır.
- Fakültedeki tüm alanlarda engellilerin erişimi için uygun düzenleme yapılmıştır.
- Laboratuvarlar, poliklinik, klinik, ASM, TSM gibi diğer çalışma-öğrenme ortamlarında sağlığı tehdit eden riskler değerlendirilerek gerekli önlemler alınmış, öğrenciler, eğitimciler ve diğer çalışanlar söz konusu riskler ve bunlardan korunma konularında bilgilendirilmiştir.

Güvenlik Önlemleri:

Anafartalar ve Merkez kampüslerinde toplam 65. güvenlik personeli görev yapmaktadır. Tüm kampüslerin iç ve dış mekanlarının kamera sistemi ile izlendiği 24 saat güvenlik görevlisinin bulunduğu kamera kontrol merkezi bulunmaktadır. Kampüse öğrenci giriş ve çıkışları öğrenci kartları ile turnikelerden yapılmaktadır. Kampüs ve hastane binasında tesis yönetimi ve güvenliğine yönelik her türlü plan ve alt yapı bulunmaktadır.

Engelli Öğrencilerimize Yönelik Olanaklar:

Üniversitemizin tüm yerleşke ve hastaneleri engelliler için uygun fiziksel koşulları sağlamakta olup rampalar, otomatik kapılar, engelli tuvaletleri, tekerlekli sandalye taşımaya uygun asansörler, görme engelliler için asansörlerde sesli uyarı sistemleri ve Braille alfabesi gibi engelli öğrencilerin yaşamlarını kolaylaştırmaya yönelik düzenlemeler bulunmaktadır. Merkez kampüs içerisinde engelli öğrenciler için vale hizmeti, Anafartalar kampüsünde bulunan otoparklarda engelli otopark yeri ayrılmıştır.

Risk değerlendirmesi ve alınan önlemler

Laboratuvarlar, poliklinikler, klinikler, ASM, TSM ve diğerk eğitim-öğrenme ortamlarında sağlığı tehdit edebilecek riskler değerkendirilmiş ve bu risklere yönelik gerekli önlemler alınmıştır. İş sağlığı ve güvenliği kapsamında alınan önlemler düzenli olarak izlenmektedir.

Bilgilendirme ve eğitim çalışmaları

Öğrenciler, eğitimciler ve diğerk çalışanlara yönelik iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Bu yıl İSG eğitimi düzenlenmiş, bu eğitimlere öğrenci ve eğitimci/personel katılım sağlamıştır.

Eğitimler, laboratuvar güvenliği, klinik uygulamalarda riskler, acil durumlarda yapılması gerekenler ve kişisel koruyucu ekipman kullanımı gibi başlıkları içermektedir.

Acil durum ve tahliye planlamaları

Olası acil durumlar için müdahale ve tahliye planları oluşturulmuştur. Bu planlar, eğitim ortamlarında güvenliğin sağlanmasını destekleyecek şekilde uygulanmaktadır. Fakülte binaları için acil durum ve tahliye planları hazırlanmış ve görünür alanlarda ilan edilmiştir. Tüm binalarda: Acil çıkış levhaları, yangın söndürme tüpleri, acil toplanma alanları bulunmaktadır. Acil durum planları doğrultusunda yılda bir tahliye tatbikatları gerçekleştirilmektedir.

6. YÖNETİŞİM

6.1. EĞİTİMİN ÖRGÜTLENMESİ

Eğitim programının yürütülmesi için gerekli eğitim yönetimi yapısı, kurul, komisyon ve benzeri yapıların yasal dayanakları, ilişkileri ve görevleri tanımlanmış, çalışma esasları belirlenmiş ve paylaşılmış, bu esaslara uygun görevlendirmeler yapılmıştır.

- Fakültenin eğitim yönetimi sistemi eğitim programının özelliklerine uygun olarak oluşturulmuştur.
- Eğitim yönetimi sistemi, eğitimin temel tarafları olan eğitici ve öğrencilerin aktif katılım ve katkısını içermektedir.
- Eğitim kurul ve komisyonlarının oluşturulması, görevleri, çalışma esasları ve birlikte çalışma koşul ve yöntemleri tanımlıdır.
- Eğitim kurul ve komisyon görevlendirmelerinde komisyonların görev tanımlarına uygun niteliklere sahip olmak gözetilmektedir.
- Eğitim üst yönetiminde görev alanlar başvuruda bulunan fakültede, uygulanmakta olan tıp eğitimi programını tanıyacak düzeyde çalışma deneyimine sahiptir ve önceden farklı eğitim yönetimi görevlerinde bulunmuştur.

Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde eğitim yönetim sistemi; kurumsal hedeflere ulaşmayı sağlayacak, eğitimin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi aşamalarını kapsayan dinamik ve katılımcı bir yapıda oluşturulmuştur.

1. Yasal Dayanak ve Örgütlenme Şeması Fakültemiz eğitim yönetimi yapısı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve "Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi" temel alınarak yapılandırılmıştır. Tüm kurulların, koordinatörlüklerin ve komisyonların görev tanımları, çalışma esasları ve hiyerarşik ilişkileri bu yönerge ile yazılı hale getirilmiş ve şeffaf bir şekilde paylaşılmıştır.

Fakültemiz eğitim organizasyon şeması şu hiyerarşi ile işlemektedir:

Dekan: Eğitimin en üst düzey yöneticisidir.

Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu: Yasal karar alma organlarıdır.

Eğitim Başkoordinatörlüğü: Eğitim programının entegrasyonundan ve yürütülmesinden sorumludur.

Dönem Koordinatörlükleri (Dönem 1, 2, 3, 4, 5 ve 6): İlgili dönemlerin eğitim programının uygulanmasını sağlar. Özellikle bu yıl (2025-2026) eğitime başlayan Dönem 6 (İntörn) Koordinatörlüğü de aktif hale getirilerek yapı tamamlanmıştır.

2. Eğitim Programına Uygun Yönetim Modeli Fakültemizde uygulanan "Entegre Eğitim Sistemi"ne uygun olarak; sadece Anabilim Dalı bazlı değil, sistem ve dönem bazlı bir yönetim modeli benimsenmiştir.

Temel bilimler ve klinik bilimler arasındaki entegrasyonu sağlamak amacıyla Ders Kurulu Başkanları ve Staj Yöneticileri, Başkoordinatörlük çatısı altında düzenli olarak bir araya gelmektedir.

Eğitim yönetimi yapısı, klinik stajların ve intörnlük eğitiminin başlamasıyla birlikte hastane eğitim süreçlerini de kapsayacak şekilde genişletilmiştir.

3. Eğitici ve Öğrenci Katılımı Eğitim yönetim sistemi, iç paydaşların aktif katılımını esas alır:

- **Eğiticiler:** Öğretim üyelerimiz; kurul başkanı, staj sorumlusu, ölçme-değerlendirme komisyonu üyesi veya öğrenci danışmanı olarak yönetim süreçlerinde aktif görev almaktadır.
- **Öğrenciler:** Her dönem için demokratik usullerle seçilen "Dönem Öğrenci Temsilcileri" ve "Fakülte Öğrenci Temsilcisi", eğitim komisyonu toplantılarına davet edilmekte, geri bildirimleri (anketler ve odak grup görüşmeleri yoluyla) karar alma süreçlerine doğrudan yansıtılmaktadır.

4. Kurul ve Komisyonların Nitelikleri Eğitim kalitesini güvence altına almak amacıyla aşağıdaki temel kurul ve komisyonlar oluşturulmuş, üyeleri görev tanımlarına uygun yetkinlikteki öğretim üyeleri arasından seçilmiştir:

- **Eğitim Koordinasyon Kurulu / Başkoordinatörlük:** Programın bütünlüğünü sağlar.
- **Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu:** Sınavların geçerlik ve güvenilirliğini denetler. Tıp Eğitimi Anabilim Dalı desteği ile çalışır.
- **Müfredat Geliştirme Komisyonu:** Programın güncellenmesi ve iyileştirilmesinden sorumludur.
- **Staj ve İntörn Eğitim Komisyonu:** Klinik eğitimlerin standardizasyonunu sağlar.

- **Akreditasyon Komisyonu:** Akreditasyon için gerekli hazırlıkları yapmak üzere çalışmalara başlamıştır.

5. Eğitim Üst Yönetiminin Deneyimi Fakültemiz üst yönetiminde (Dekan, Dekan Yardımcıları ve Başkoordinatör) görev alan öğretim üyeleri; tıp eğitimi yönetimi, akreditasyon süreçleri ve sağlık yönetimi konularında deneyim sahibidir. Yönetim kadrosu, Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin kuruluş ve gelişim aşamalarındaki vizyonunu, entegre eğitim programının gerekliliklerine uygun olarak yönetecek akademik birikime sahiptir. Websitemizdeki eğitim organizasyon şemasında yöneticiler, yardımcıları ve eğitim sorumlularının özgeçmişleri mevcuttur.

(<https://ankaramedipol.edu.tr/organizasyon-semasi>)

6.2. ÖĞRENCİ İŞLERİ VE DİĞER TEKNİK-İDARİ DESTEK BİRİMLERİ

Eğitim programının yürütülmesi için öğrenci işleri birimi yanı sıra, eğitimin yürütülmesi, geliştirilmesi ve gözden geçirilmesi sürecinde sekretaryal ve teknik desteği sunan birimlerin görev tanımları yapılmış ve bu işler için yetkin personel görevlendirilmiş, gereken altyapı, donanım ve olanaklar sağlanmıştır.

Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde eğitim programının sağlıklı bir şekilde yürütülmesi, geliştirilmesi ve sürdürülebilirliği için gerekli olan idari ve teknik destek birimleri oluşturulmuş; görev tanımları yazılı hale getirilerek yetkin personel görevlendirmeleri yapılmıştır.

1. Öğrenci İşleri ve İdari Destek Birimi Eğitim sürecinin bürokratik ve idari takibi, Dekanlık bünyesinde görev yapan Fakülte Sekreteri yönetimindeki idari ekip tarafından yürütülmektedir.

- **Öğrenci İşleri:** Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli çalışan fakülte birimiz; kayıtlanma, not girişleri, belge tanzimi ve mevzuat takibi konularında öğrencilere ve öğretim üyelerine destek vermektedir.
- **Koordinatörlük Sekreteryası:** Eğitim Başkoordinatörlüğü ve Dönem Koordinatörlüklerinin (Dönem 1-6) sınav organizasyonu, ders programı takibi ve kurul dosyalarının hazırlanması süreçlerinde idari personelimiz aktif görev almaktadır. Özellikle bu yıl başlayan intörlük (Dönem 6) süreci için de gerekli idari iş akışları tanımlanmıştır.

2. Teknik Destek ve Altyapı (MEBİS) Fakültemizde eğitim yönetim süreçleri büyük oranda dijital altyapı üzerinden yürütülmektedir.

- **MEBİS (Medipol Bilgi Sistemi):** Ders programları, sınav takvimleri, ders materyalleri ve ölçme-değerlendirme analizleri MEBİS üzerinden yönetilmektedir. Bu sistemin kesintisiz çalışması ve kullanıcı desteği için Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı tarafından fakültemize sürekli teknik destek sağlanmaktadır.

Sınıf ve Laboratuvar Teknolojileri: Dersliklerdeki görsel-işitsel donanımlar ve laboratuvarlardaki teknik cihazların bakımı ve faal tutulması için teknik destek personeli görevlendirilmiştir.

3. Görev Tanımları ve Yetkinlik Eğitim süreçlerinde görev alan tüm idari ve teknik personelin görev, yetki ve sorumlulukları "Kalite Yönetim Sistemi" kapsamında yazılı hale getirilmiş ve personele tebliğ edilmiştir (<https://ankaramedipol.edu.tr/is-ve-gorev-tanimlari/>) Personel alımlarında, ilgili pozisyonun gerektirdiği yetkinlikler (yabancı dil, bilgisayar kullanımı, iletişim becerileri vb.) gözetilmektedir.

4. Fiziki Olanaklar İdari ve teknik personelin görevlerini verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için Anafartalar Kampüsü bünyesinde gerekli ofis, bilgisayar, internet altyapısı ve iletişim donanımları tam teşekküllü olarak sağlanmıştır. Ayrıca, yapımı tamamlanmakta olan Üniversite Hastanemizde de öğrenci işleri ve eğitim destek birimleri için özel alanlar planlanmıştır.

6.3. BELGELEME VE ARŞİV SİSTEMİ

Eğitimle ilgili tüm planlama, uygulama ve değerlendirme süreçlerini kapsayan karar, rapor ve diğer belgelerin geriye dönük izlenebilmesini sağlayan düzenli belgeleme ve arşiv sistemi bulunmaktadır.

Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde eğitimle ilgili planlama, uygulama ve değerlendirme süreçlerine ait tüm veriler, yasal düzenlemelere uygun olarak hem dijital hem de fiziksel ortamda kayıt altına alınmakta; "kurumsal hafıza"nın sürekliliği ve geriye dönük izlenebilirlik sağlanmaktadır.

1. Dijital Arşiv ve Bilgi Yönetim Sistemi (MEBİS & EBYS) Fakültemizde belge yönetiminin temelini entegre dijital sistemler oluşturmaktadır:

- **MEBİS (Medipol Bilgi Sistemi):** Eğitim programı, ders içerikleri, sınav takvimleri, öğrenci notları, devam durumları ve öğrenci geri bildirim anketleri MEBİS üzerinde saklanmaktadır. Bu sistem sayesinde, geçmiş yıllara ait akademik verilere anlık olarak ulaşılabilmektedir (<https://mebis.ankaramedipol.edu.tr/>).
- **EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi):** Fakülte Kurulu, Yönetim Kurulu kararları, komisyon raporları ve resmi yazışmalar EBYS üzerinden yürütülmekte ve elektronik imzalı olarak süresiz arşivlenmektedir. Kararlara tarih ve sayı numarası ile sistem üzerinden hızla erişilebilmektedir (<https://ankaramedipol.edu.tr/universite/genel-sekreterlik/bilgi-teknolojileri-dairesi/ebys/>)

2. Eğitim (Kurul) Dosyaları Arşivi Eğitim programının planlama ve değerlendirme süreçlerinin somut kanıtı olan "Ders Kurulu Dosyaları" (Dönem 1-3) ve "Staj Dosyaları" (Dönem 4-6) hem sorumlu öğretim üyeleri hem de Eğitim Başkoordinatörlüğü sekreteryası tarafından düzenli olarak arşivlenmektedir. Bir kurul/staj dosyasında standart olarak şunlar bulunur:

Ders programı ve öğrenim hedefleri,

Sınav soruları ve cevap anahtarları,

Sınav analiz raporları (Madde güçlük/ayırt edicilik indeksleri),

Öğrenci ve öğretim üyesi geri bildirim raporları,

Kurul/Staj sonu değerlendirme toplantı tutanakları.

3. Ölçme-Değerlendirme Arşivi Sınav kağıtları, optik formlar ve yazılı sınav materyalleri, yasal saklama süreleri (mevzuat gereği 2 yıl veya 5 yıl) dikkate alınarak Fakülte Sekreterliği sorumluluğundaki kilitli arşiv odalarında, güvenli fiziksel koşullarda saklanmaktadır. Süresi dolan evraklar, yönetmeliklere uygun şekilde imha komisyonları marifetiyle tutanak altına alınarak işlem görmektedir.

4. İntörlük (Dönem 6) Kayıtları Bu yıl eğitime başlayan İntörn Doktorlarımızın çalışma takvimleri, nöbet listeleri ve karne (log-book) değerlendirmeleri, ilgili Anabilim Dalları ve Dönem 6 Koordinatörlüğü tarafından kayıt altına alınmakta ve dijital ortamda yedeklenmektedir.

5. Karar ve Raporların İzlenebilirliği Fakülte Akademik Kurulu, Yönetim Kurulu ve çeşitli komisyonların (Eğitim Komisyonu, Akreditasyon Komisyonu vb.) toplantı tutanakları ve alınan kararlar, tarih sırasına göre karar defterlerinde veya dijital klasörlerde tutulmaktadır.

Bu çok katmanlı arşiv sistemi sayesinde; denetim süreçlerinde veya akademik incelemelerde ihtiyaç duyulan her türlü bilgi ve belgeye (bir öğrencinin sınav kağıdından, 3 yıl önceki bir kurulun müfredat değişikliği gerekçesine kadar) hızlıca ulaşılabilmektedir.

6.4. TIP EĞİTİMİ BİLİMİ DESTEĞİ

Tıp eğitimi disiplininin bilgi birikiminden eğitimle ilgili süreç ve kararlarda yararlanılmasını sağlayan, görev tanımları ve sorumlulukları izlenebilen kurumsal veya akademik yapılar bulunmaktadır.

- Eğitim programlarının geliştirilmesi, uygulanması ve değerlendirilmesi için tıp eğitimi disiplininin bilgi birikiminden fakülte içinde nasıl yararlanılacağı belirlenmiş ve uygun insan gücü istihdamı sağlanmıştır.
- Bu yararlanım, program geliştirme, öğretimin tasarımı, eğitici gelişimi, program değerlendirme, eğitim teknolojisi, eğitim araştırmaları gibi alanları kapsamaktadır.

Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi; eğitim programının planlanması, uygulanması, ölçülmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinde tıp eğitimi disiplininin bilimsel ilkelerini temel almakta ve kurumsal yapısını bu doğrultuda şekillendirmektedir.

1. Kurumsal Yapılanma ve İnsan Gücü Fakültemiz bünyesinde, eğitim süreçlerine profesyonel rehberlik sağlamak amacıyla Tıp Eğitimi Anabilim Dalı kurulmuş ve ilgili akademik kadro istihdamı sağlanmıştır. Tıp Eğitimi Anabilim Dalı öğretim üyeleri; sadece teorik ders vermekle kalmayıp, Fakültenin eğitim yönetimi kadrolarında (Başkoordinatörlük, Ölçme-Değerlendirme Komisyonu vb.) aktif görev alarak karar süreçlerine doğrudan katılmaktadır.

2. Program Geliştirme ve Öğretim Tasarımı Eğitim programımızın (müfredat) güncellenmesi süreçlerinde Tıp Eğitimi disiplininden şu şekilde yararlanılmaktadır:

- **Müfredat Tasarımı:** Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (UÇEP) ile fakülte müfredatının uyumlandırılması çalışmalarında Tıp Eğitimi Anabilim Dalı teknik danışmanlık yapmaktadır.
- **Kurul Yapılanması:** Ders kurullarının ve stajların öğrenim hedeflerinin yazılması, yatay ve dikey entegrasyonun sağlanması konularında koordinatörlere metodolojik destek verilmektedir.

3. Ölçme ve Değerlendirme (Sınav Analizleri) Eğitimin kalitesinin izlenmesinde tıp eğitimi disiplininin en somut katkısı ölçme-değerlendirme alanındaadır:

Sınav sorularının geçerlik ve güvenilirliğini artırmak amacıyla, sınav öncesi soru denetimi ve sınav sonrası madde analizleri (güçlük ve ayırt edicilik indeksleri) Tıp Eğitimi Anabilim Dalı gözetiminde yapılmaktadır.

Bu analiz sonuçları, ilgili anabilim dalları ile paylaşarak soru kalitesinin iyileştirilmesi sağlanmaktadır.

4. Eğitici Gelişimi (Eğitici Eğitimi) Fakültemiz öğretim üyelerinin eğitim formasyonlarını güçlendirmek amacıyla düzenli olarak "Eğiticilerin Eğitimi Kursları" düzenlenmektedir. Bu kurslarda;

- Yetişkin eğitimi prensipleri,
- Ölçme ve değerlendirme yöntemleri,
- Klinik eğitim becerileri,

Geri bildirim verme teknikleri gibi konularda Tıp Eğitimi Anabilim Dalı ve deneyimli öğretim üyeleri tarafından eğitimler verilmekte ve sertifikalandırılmaktadır.

5. Program Değerlendirme ve Araştırma Eğitim programının başarısı, tıp eğitimi disiplininin bilimsel araştırma yöntemleri kullanılarak değerlendirilmektedir.

Öğrenci ve öğretim üyesi geri bildirim anketleri istatistiksel olarak analiz edilmekte ve raporlanmaktadır.

Fakültemiz öğretim üyeleri, tıp eğitimi alanında bilimsel araştırmalar yapmaya ve bu çalışmalarını ulusal/uluslararası kongrelerde sunmaya teşvik edilmektedir.

6. İntörnlük Dönemi Yapılandırması Bu yıl (2025-2026) başlayan İntörn Eğitimi programının, "hizmet-eğitim dengesi" gözetilerek ve yeterliliğe dayalı olarak yapılandırılmasında tıp eğitimi uzmanlarının görüşlerinden faydalanılmıştır. Karne (Log-book) tasarımı ve iş başı değerlendirme formları bu disiplinin esaslarına göre hazırlanmıştır.

6.5. MALİ KAYNAK VE OLANAKLAR

Eğitimin sürdürülmesi ve geliştirilmesi için gerek duyulan mali kaynaklar yıllık olarak belirlenmiş ve temini için planlamalar yapılmıştır.

- Fakülte, eğitim programının özellikleri ve mevcut öğrenci sayısını göz önünde bulundurarak, eğitim programının uygulanması ve sürdürülebilirliği için zaman, malzeme, iş gücü ve finansal maliyetini belirlemiştir.
- Eğitimde görevli akademik ve idari personel giderleri dışında ayrıca, eğitimde kullanılan dayanıksız (eldiven, enjektör vb.) ve dayanıklı (maket vb.) sarf malzemeleri ile simüle hasta ücretlendirmesi, öğrencilerin ulaşımı (birinci basamak gezisi gibi), sağlık önlemleri (aşılama gibi), basım ve benzeri tüm unsurların maliyeti belirlenmiş, öğrenci sayısına göre tanımlanmış ve eğitimle ilgili yatırımlarda gerçekçi bütçe planlamasında kullanılabilmektedir.
- Fakültenin mali kaynaklarının sürekliliğini sağlayacak, stratejik planı ile uyumlu bir mali kaynak planı vardır.

Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi, eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamadan sürdürülmesi, niteliğinin artırılması ve stratejik hedeflerin (yeni hastane açılışı vb.) gerçekleştirilmesi için gerekli mali kaynaklara sahiptir. Bütçe planlaması, Tıp Fakültesi Dekanlığı ile Üniversite Mütevelli Heyeti ve Mali İşler Daire Başkanlığı koordinasyonunda yıllık olarak yapılmaktadır.

1. Bütçe Belirleme ve Planlama Süreci Fakültemizin mali yılı bütçesi; mevcut öğrenci sayısı, akademik kadro genişlemesi ve öngörülen eğitim yatırımları dikkate alınarak hazırlanmaktadır.

Her eğitim yılı öncesinde Anabilim Dalları ve Eğitim Koordinatörlüğü ihtiyaçlarını (cihaz, sarf malzeme, personel) Dekanlığa iletir.

Dekanlık tarafından konsolide edilen bütçe taslağı, Rektörlük ve Mütevelli Heyet onayına sunularak kesinleşir.

Fakültemiz, Vakıf Üniversitesi statüsünde olması nedeniyle, acil ihtiyaçlarda ek bütçe oluşturma esnekliğine sahiptir.

2. Eğitim Giderlerinin Sınıflandırılması ve Karşılanması Eğitim programının maliyeti sadece personel giderleri ile sınırlı tutulmamış, aşağıda belirtilen kalemler bütçelendirilerek finansal güvence altına alınmıştır:

Dayanıklı ve Dayanıksız Eğitim Materyalleri:

Temel Tıp Bilimleri laboratuvarlarında kullanılan kimyasallar, mikroskop sarf malzemeleri, kadavra temini/bakımı ve anatomi maketleri için yıllık sarf bütçesi ayrılmaktadır.

Özellikle klinik öncesi eğitimde kullanılan simülasyon maketleri ve teknolojik donanımlar Anafartalar Kampüsü demirbaş envanterine dahil edilmiştir.

Öğrenci Sağlığı ve İş Güvenliği:

Klinik stajlara ve intörlüğe başlayan öğrencilerimizin (Dönem 4, 5 ve 6) hastane ortamındaki risklere karşı korunması amacıyla Hepatit B vb. aşılamları ve serolojik testleri üniversitemiz/hastanemiz tarafından planlanmakta ve karşılanmaktadır.

İntörn doktorlarımızın "İş Kazası ve Meslek Hastalığı Sigortası" primleri kurumumuzca ödenmektedir.

Ulaşım ve Lojistik:

Öğrencilerin eğitim amacıyla kurum dışına (Toplum Sağlığı Merkezleri, birinci basamak gezileri veya dış rotasyonlar) yapacakları ziyaretler için ulaşım hizmeti Üniversitemiz İdari İşler Daire Başkanlığı araç havuzundan ücretsiz sağlanmaktadır.

Yeni Hastane Yatırımı:

[2026] yılında açılması planlanan Üniversite Hastanemiz için çok kapsamlı bir yatırım bütçesi oluşturulmuştur. Bu bütçe; eğitim derslikleri, öğrenci çalışma alanları, kütüphane ve teknolojik altyapı (ameliyathane görüntü aktarım sistemleri vb.) maliyetlerini kapsamaktadır.

3. Sürdürülebilirlik ve Stratejik Uyum Fakültemizin mali kaynak planı, Ankara Medipol Üniversitesi 2025-2026 Stratejik Planı ile tam uyumludur. Eğitimden elde edilen gelirler ve Kurucu Vakfın sağladığı fonlar; eğitimin kalitesini artırmak, akademik kadroyu güçlendirmek ve fiziksel altyapıyı (özellikle yeni hastane ve laboratuvarlar) tamamlamak için kullanılmaktadır.

Mali kaynakların sürekliliği, üniversitemizin güçlü finansal yapısı ve doluluk oranlarının yüksekliği ile güvence altındadır.

6.6. EĞİTİM-ÖĞRETİMİN BAŞKA KURUMLARIN İŞBİRLİĞİ İLE YÜRÜTÜLMESİ*

Eğitim-öğretimin iş birliği yapılan birim veya sağlık kurumlarında¹¹ sürdürülen kısımları için eğitimler yapılandırılmış, kurumlar arası koordinasyon ve organizasyon tanımlanmıştır.

- Eğitimlerin sürdürülmesinde fakülte dışında iş birliği sağlanmış birimlerden ve sağlık kurumlarından yararlanılıyorsa, buralarda yürütülen eğitsel etkinlikler fakültenin eğitim programına ve kendi kurumsal ilke ve yaklaşımına uygun olarak gerçekleşmektedir.

Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi; kendi üniversite hastanesi faaliyete geçene kadar olan süreçte ve birinci basamak sağlık eğitimi gibi özel alanlarda, eğitim standartlarından ödün vermeden çeşitli sağlık kuruluşlarıyla iş birliği yapmaktadır. Bu iş birlikleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) mevzuatına uygun olarak "Afiliasyon ve İş Birliği Protokolleri" çerçevesinde yürütülmektedir.

1. Protokol ve Yasal Çerçeve Eğitim iş birliği yapılan kurumlar ([Örn: Ankara Eğitim Araştırma Hastanesi ve Gazi Üniversitesi) ile Fakültemiz arasında, öğrencilerin görev, yetki ve sorumluluklarını, eğitimin kapsamını ve eğiticilerin niteliklerini belirleyen resmi protokoller imzalanmıştır.

2. Müfredat Uyumu ve Kurumsal İlkelerle Bağlılık İş birliği yapılan kurumlarda yürütülen eğitim faaliyetleri, tamamen Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin belirlediği "Eğitim Programı ve Öğrenim Hedefleri" doğrultusunda gerçekleşmektedir.

Kurum dışındaki eğitimlerde, o kurumun rutini değil, Fakültemizin akademik takvimi ve staj hedefleri esastır.

Öğrencilerimiz, dış kurumda bulunsalar dahi Fakültemiz öğretim üyelerinin veya Fakültemizce yetkilendirilmiş "Eğitim Sorumluları"nın gözetimindedir.

3. Koordinasyon ve Organizasyon Kurumlar arası koordinasyon, Dekanlık ve Eğitim Başkoordinatörlüğü tarafından sağlanmaktadır.

Akademik Sorumlular: İş birliği yapılan her birim/klinik için Fakültemiz bünyesinden bir öğretim üyesi "Staj/Eğitim Yöneticisi" olarak atanmıştır. Bu yönetici, dış kurumdaki eğitimin fakülte ilkelerine uygunluğunu denetler.

İntörn (Dönem 6) Takibi: Bu yıl başlayan intörn eğitimlerinde, iş birliği yapılan Gazi Üniversitesi Hastanesindeki nöbet listeleri ve çalışma düzeni, Fakültemiz Dönem 6 Koordinatörlüğü tarafından onaylanmakta ve takip edilmektedir.

4. Ölçme ve Değerlendirme Birliği Eğitimin bir kısmı dış kurumda verilse dahi, ölçme ve değerlendirme süreçleri (sözlü sınavlar, yazılı sınavlar, karne notları) tamamen Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Ölçme-Değerlendirme esaslarına göre ve Fakültemiz öğretim üyeleri tarafından yapılmaktadır. Bu sayede eğitimde standartlaşma sağlanmaktadır.

5. Geri Bildirim ve Denetim: Öğrencilerimiz, dış kurumlarda aldıkları eğitim ve oradaki fiziki/sosyal şartlar hakkında MEBİS üzerinden "Kurum/Staj Değerlendirme Anketi" doldurmaktadır. Bu geri bildirimler, iş birliği protokollerinin sürdürülmesi veya revize edilmesi süreçlerinde temel veri olarak kullanılmaktadır.

6.7. OLAĞANDIŞI DURUMLARDA EĞİTİMİN SÜRDÜRÜLMESİ

Olağandışı durumlarda eğitimin sürdürülebilir olması için gerekli yasal düzenlemeler, donanım ile teknik ve idari personel planlaması bulunmaktadır.

- Fakülte olağandışı durumlarda eğitimin en az aksamayla sürdürülebilmesini sağlayacak önlemleri almış, diğer kurumlarla gerekli iş birliklerini oluşturmuştur.
- Olağandışı durumlar için oluşturulan strateji belgesi, farklı durumlarda yürütülecek uygulamaları içerecek şekilde, çok yönlü olarak düzenlenmiştir.

Ankara Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi; salgın hastalık, doğal afet (deprem, sel vb.) veya eğitimin yüz yüze sürdürülmesini engelleyen diğer olağandışı durumlarda (ODD), eğitimin aksamadan sürdürülebilmesi için gerekli yasal, teknik ve idari hazırlıklarını tamamlamıştır.

1. Yasal Düzenlemeler ve Strateji Belgesi Fakültemiz, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen "Küresel Salgın ve Olağandışı Durumlarda Eğitim" çerçeve kararlarına uyumlu olarak "Ankara Medipol Üniversitesi Uzaktan Eğitim Yönergesi" (<https://ankaramedipol.edu.tr/universite/covid19/uzaktan-ogrenim-faaliyetleri>) hazırlanmıştır.
2. Bu strateji belgesi çok yönlü olarak şu senaryoları kapsar:
 - **Tam Uzaktan Eğitim:** Teorik derslerin senkron (canlı) ve asenkron (kayıt) olarak yürütülmesi.
 - **Hibrit Model:** Teoriklerin uzaktan, pratiklerin seyreltilmiş gruplarla yüz yüze yapılması.
 - **Telaflı Eğitimi:** Olağandışı durum sona erdiğinde yapılacak yoğunlaştırılmış pratik eğitim programları.
2. Dijital Altyapı ve Teknik Donanım Üniversitemiz, pandemi ve deprem süreçlerinde test edilmiş ve başarısı kanıtlanmış güçlü bir Dijital Eğitim Altyapısına sahiptir.
 - **Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS):** MEBİS ve entegre video konferans sistemleri (Microsoft Teams / Zoom vb.) üzerinden tüm teorik dersler canlı olarak işlenebilmekte ve kayıt altına alınmaktadır.
 - **Sunucu Kapasitesi:** Tüm öğrencilerimizin eş zamanlı sisteme giriş yapabilmesini (load-balance) sağlayacak sunucu ve bant genişliği altyapısı, Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı tarafından sürekli izlenmektedir.

- **Veri Güvenliği ve Yedekleme:** Olası siber saldırı veya veri kaybı risklerine karşı eğitim verileri düzenli olarak yedeklenmektedir.

3. Personel Planlaması ve Eğitici Yetkinliği Olağandışı durumlarda teknik desteğin sürekliliği için Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) personeli 7/24 esasına göre destek vermektedir. Ayrıca öğretim üyelerimize;

- Dijital içerik hazırlama,
- Online ölçme-değerlendirme,
- Uzaktan eğitimde etkileşim yöntemleri konularında

düzenli eğitimler verilerek sistemin insan kaynağı boyutu güçlendirilmiştir.

4. Ölçme ve Değerlendirme Güvencesi ODD süreçlerinde sınav güvenliğini sağlamak amacıyla; güvenli tarayıcı uygulamaları, kamera gözetimli online sınavlar veya proje/ödev tabanlı değerlendirme alternatifleri, Fakülte Yönetim Kurulu kararlarıyla hızla devreye alınabilmektedir.

5. İş Birlikleri ve Deneyim (6 Şubat Depremi Örneği) Fakültemiz, olağandışı durumlarda diğer kurumlarla iş birliği yapma kapasitesine sahiptir. 6 Şubat depremleri sürecinde; deprem bölgesinde ikamet eden öğrencilerimize yönelik "Özel Öğrencilik" statüsü, yatay geçiş hakları ve ders kayıt dondurma süreçleri, YÖK ve diğer üniversitelerle koordineli olarak hızla işletilmiştir. Ayrıca, klinik eğitimlerin aksamaması için kardeş kurumumuz İstanbul Medipol Üniversitesi ve Ankara'daki diğer sağlık kuruluşları ile iş birliği ve kaynak paylaşımı mekanizmaları tanımlıdır.